



ยุทธศาสตร์ที่ 6 การบริหารจัดการ

1. โครงการการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารสถานศึกษา	119,140 บาท
2. โครงการ อบรมเชิงปฏิบัติการระบบสารสนเทศ Smart OBEC	159,000 บาท
3. โครงการข่าวสารทางราชการ สพป.ชัยภูมิ เขต 1	36,000 บาท
4. โครงการสร้างความรู้ความเข้าใจการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2560	24,000 บาท
5. โครงการประเมินผลการดำเนินงานตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1	93,200 บาท
6. โครงการเชิดชูเกียรติ ผู้นำด้านคุณธรรม จริยธรรมดีเด่น(จังหวัด)	161,000 บาท
7. โครงการส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กได้เข้าเรียน และเรียนต่อเนื่องจนจบ การศึกษาภาคบังคับ และ การศึกษาขั้นพื้นฐาน	22,400 บาท
8. โครงการการประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดทำ จัดเก็บเอกสารหลักฐานทางการศึกษา	20,125 บาท
9. โครงการการพัฒนาความสามารถทางวิชาการของนักเรียน ผ่านกระบวนการ แข่งขันทางวิชาการระดับนานาชาติ	16,900 บาท
10. โครงการแข่งขันกีฬาส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจและภาคเอกชน “พหุภาคีเกมส์” จังหวัดชัยภูมิ ประจำปี 2559	25,000 บาท
11. โครงการแข่งขันเปตองเยาวชนไทยไปโอลิมปิก	27,000 บาท
12. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเครือข่ายผู้ตรวจสอบภายใน ประจำปีศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษา	30,700 บาท
13. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการครูที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ด้านการเงินการบัญชีโรงเรียน	38,690 บาท
14. โครงการตรวจสอบการดำเนินงาน การบริหารงบประมาณและทรัพย์สินโรงเรียน	53,500 บาท
15. โครงการการรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 สพป.ชัยภูมิเขต 1	66,000 บาท
16. โครงการประชุมเชิงวิชาการเพื่อรับการติดตามประเมินผล การบริหารจัดการ ของ สพป.ชัยภูมิ เขต 1 และโรงเรียนในสังกัด	97,000 บาท
17. โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อการบริหารจัดการ และการจัดการศึกษา สพป.ชัยภูมิ เขต 1	40,000 บาท
18. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษาและการนำแผนปฏิบัติการ ประจำปีสู่การปฏิบัติ	111,500 บาท
19. โครงการปรับปรุงห้องศูนย์ ICT ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา ชัยภูมิ เขต 1	104,650 บาท
20. โครงการเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่ประพฤติตนตามจรรยาบรรณ	85,100 บาท

**ยุทธศาสตร์ที่ 6 การบริหารจัดการ**

21. โครงการการบริหารและจัดตั้งงบประมาณ ปีงบประมาณ พ. ศ. 2561	143,260 บาท
22. โครงการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก ปีการศึกษา 2560	105,640 บาท
23. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	304,360 บาท
24. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการระบบควบคุมภายในออนไลน์	126,210 บาท
25. โครงการการพัฒนาการบริหารงบประมาณ ปี พ.ศ. 2560	67,045 บาท

สรุป 25 โครงการ รวมงบประมาณ จำนวน 2,077,420 บาท



โครงการ	การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารสถานศึกษา
สนองยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัด	ยุทธศาสตร์ที่ 6 ตัวชี้วัด 11
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานบุคคล
ผู้รับผิดชอบ	นางสุภิตา เจริญสุข และนางวราภรณ์ ทองจำรูญ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2559 – 30 กันยายน 2560

1. หลักการและเหตุผล

ด้วย สำนักงาน ก.พ.ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการและการเลื่อนขั้นเงินเดือน ตาม พรบ.ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.2551 และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2544 ได้วางหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนให้เลื่อนขั้นเงินเดือนให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำ ได้ปีละ 2 ครั้ง โดยแยกเป็นครึ่งปีแรก (1 เมษายน) และครึ่งปีหลัง (1 ตุลาคม) ก่อนที่จะดำเนินการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนและเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ในแต่ละครั้งจะต้องดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อนำไปประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนและเลื่อนขั้นค่าจ้าง เพื่อให้เกิดความบริสุทธิ์และยุติธรรมสำหรับผู้ถูกประเมิน และให้ผู้ปฏิบัติได้เกิดความรู้ ความเข้าใจในภารกิจและบทบาทหน้าที่ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเข้าใจในระเบียบและหลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการกลุ่มผู้อำนวยการสถานศึกษาการประเมินผลการปฏิบัติงานใน แต่ละครั้ง (รอบครึ่งปี) ได้แต่งตั้งคณะกรรมการออกไปประเมินผลการปฏิบัติงานกลุ่มผู้อำนวยการสถานศึกษา จึงได้จัดให้มีโครงการนี้ขึ้นเพื่อให้เกิดความโปร่งใส บริสุทธิ์และยุติธรรม ป้องกันการร้องเรียน

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้การพิจารณาความดีความชอบของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กลุ่มผู้อำนวยการสถานศึกษา มีความโปร่งใส บริสุทธิ์และยุติธรรม สำหรับผู้ที่ได้รับการประเมิน

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 245 โรงเรียน

4. รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ
1	แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน กลุ่มผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน 65 ราย เพื่อไปดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานกลุ่มผู้อำนวยการสถานศึกษา	แบ่งเป็น 2 ระยะ คือ	-
2	ประชุมชี้แจงคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานฯ ให้เข้าใจในหลักเกณฑ์และวิธีการประเมิน พร้อมเจ้าหน้าที่ จำนวน 75 ราย (ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มในการประชุมชี้แจงคณะกรรมการฯ และเจ้าหน้าที่ จำนวน 75 คน ๆ ละ 35 บ. จำนวน 2 ครั้ง)	1) 1 ต.ค.59 - 31 มี.ค.60 2) 1 เม.ย.60 - 30 ก.ย.60	5,250 บาท



ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ
3	คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานฯ ออกประเมินตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย - ค่าเช่ารถยนต์น้ำมันเชื้อเพลิงและค่าเบี้ยเลี้ยง เหม่าจ่าย 1.อำเภอเมืองชัยภูมิ 8 ศูนย์ฯ ศูนย์ฯ ละ 2,000 บ. จำนวน 2 ครั้ง เป็นเงิน 32,000 บ. 2.อำเภอบ้านเขว้า 2 ศูนย์ฯ ศูนย์ฯ ละ 2,000 บ. จำนวน 2 ครั้ง เป็นเงิน 8,000 บ. 3.อำเภอคอนสวรรค์ 3 ศูนย์ฯ ศูนย์ฯ ละ 2,000 บ. จำนวน 2 ครั้ง เป็นเงิน 12,000 บ. 4.อำเภอหนองบัวแดง 5 ศูนย์ฯ ศูนย์ฯ ละ 4,000 บ. จำนวน 2 ครั้ง เป็นเงิน 40,000 บ. 5.อำเภอภักดีชุมพล 2 ศูนย์ฯ ศูนย์ฯ ละ 5,000 บ. จำนวน 2 ครั้ง เป็นเงิน 10,000 บ.		112,000 บาท
4	ประชุมชี้แจงจัดทำข้อมูล และสรุปผลการประเมินเพื่อเตรียมนำเสนอคณะกรรมการพิจารณาความดีความชอบ (ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มในการประชุมชี้แจงคณะกรรมการฯ จำนวน 27 คน ๆ ละ 35 บ. จำนวน 2 ครั้ง)		1,890 บาท
รวมเงินประมาณทั้งสิ้น			119,140

5. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
- ไม่มีการโต้แย้งผลการประเมิน - ไม่มีการร้องเรียน	- ออกประเมินตามสภาพจริง - แจ้งผลการประเมินฯ ให้ทราบก่อนการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนในแต่ละรอบ	- แบบประเมินประสิทธิภาพ และประสิทธิผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา - แบบฟอร์มแจ้งผลการประเมินฯ ให้ลงลายมือชื่อรับทราบ

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้บริหารสถานศึกษาได้รับการพิจารณาความดีความชอบตามผลการปฏิบัติงาน



โครงการ	อบรมเชิงปฏิบัติการระบบสารสนเทศ Smart OBEC
สนองยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัด	ยุทธศาสตร์ที่ 6 ตัวชี้วัดที่ 10
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มอำนวยการ
ผู้รับผิดชอบ	นางวนิดา สุนคร , นางกัญญา ผาดี
ลักษณะโครงการ	นโยบาย/โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤศจิกายน 2559 – เมษายน 2560

1. หลักการและเหตุผล

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ดำเนินการจัดทำโปรแกรมระบบสารสนเทศ Smart OBEC และกำหนดให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขตใช้รับ – งาน กับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2559 ในส่วนของโรงเรียนในสังกัดกำหนดให้โรงเรียนใช้ติดต่อกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2560 เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาบุคลากรในสังกัด ที่รับผิดชอบงานสารสนเทศมีความรู้ความเข้าใจการใช้งานระบบสารสนเทศ Smart OBEC สพฐ.
2. เพื่อให้บุคลากรที่รับผิดชอบงานสารสนเทศ สามารถรับ – ส่งงานผ่านระบบได้
3. เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
4. เพื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุนการให้บริการ การจัดการเรียนการสอน ให้กับโรงเรียนในสังกัด สพป.ชย.1 เกิดประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียน

3. เป้าหมาย

1. บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 (เจ้าหน้าที่) จำนวน 79 คน เข้าร่วมโครงการ
2. บุคลากรผู้รับผิดชอบงานธุรการของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ประถมศึกษา

ชัยภูมิ เขต 1 จำนวน 264 คน รวมโรงเรียนเอกชนในสังกัด



4. รายละเอียดกิจกรรม/ระยะเวลา/งบประมาณ

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ
จัดอบรมบุคลากรใน สพป.ชย.1 จำนวน 79 คน แบ่งเป็น 3 รุ่น ๆ ละ 1 วัน	พฤศจิกายน	
- ค่าติดตั้งเครือข่ายสัญญาณอินเทอร์เน็ต	2559 -	32,000
- ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม (ผู้เข้าอบรม) 79 คน X 45 บาท X 2 มื้อ	เมษายน	7,110
- ค่าอาหารมื้อกลางวัน (ผู้เข้าอบรม) 79 คน X 80 บาท	2560	6,320
- ค่าจัดทำคู่มือ 80 เล่ม x 20 บาท		1,600
ค่าใช้จ่ายจัดอบรมเชิงปฏิบัติการให้กับบุคลากรในสังกัด จำนวน 264 คน แบ่งเป็น 4 รุ่น ๆ ละ 1 วัน (รวมโรงเรียนเอกชน)		
- ค่าห้องประชุม 5,000 บาท X 4 วัน		20,000
- ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่มผู้เข้ารับการอบรม 264 คน X 45 บาท x 2 มื้อ		23,760
- ค่าอาหารผู้เข้ารับการอบรม 264 คน X 80 บาท X 1 มื้อ		21,120
- ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่มคณะทำงาน 25 คน X 45 บาท X 8 มื้อ		9,000
- ค่าอาหารคณะทำงาน 25 คน X 80 บาท X 4 มื้อ		8,000
- ค่าวิทยากร 5 คน X 4 วัน เหม่าจ่าย		30,200
(ถัวจ่ายทุกรายการ)		
รวมทั้งสิ้น		159,110
ขอเบิกเพียง		159,000

5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
เพื่อพัฒนาบุคลากรในสังกัด ที่รับผิดชอบงานสารบรรณให้มีประสิทธิภาพ	สังเกตจากการใช้งานผ่านระบบ	สถิติการใช้งานดูได้จากหน้าจอผู้ดูแลระบบ

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. บุคลากรในสังกัด ได้รับการพัฒนาและสามารถใช้งานผ่านระบบได้ อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล
2. บุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 และโรงเรียนในสังกัด สามารถบริหารจัดการเอกสาร ให้ครบถ้วน ถูกต้อง ตามระเบียบฯ
3. บุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 และโรงเรียนในสังกัด สามารถใช้งานผ่านระบบสารบรรณ Smart OBEC ระหว่างโรงเรียน กับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้



โครงการ	ข่าวสารทางราชการ สพป.ชัยภูมิ เขต 1
สนองยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัด	ยุทธศาสตร์ที่ 6 ตัวชี้วัดที่ 12
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มอำนวยการ
ผู้รับผิดชอบ	นางอัมพร อัมรินทร์รักษ์, นางศิริรัตน์ หาญเวช
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2559 – 30 กันยายน 2560

1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 เป็นหน่วยงานใหญ่ มีสถานศึกษาข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราวในสังกัดเป็นจำนวนมาก และมีความเคลื่อนไหวในงานราชการอยู่ตลอดเวลาที่บุคลากรในสังกัดควรได้รับรู้ ทันเหตุการณ์ของทางราชการไม่เสียสิทธิ์ที่พึงมีพึงได้ในบางเรื่องที่เกี่ยวข้อง เป็นการส่งเสริมสนับสนุนการบริหารจัดการศึกษา การประชาสัมพันธ์ออกอากาศทางวิทยุกระจายเสียงจึงเป็นการให้บริการที่สำคัญอีกรูปแบบหนึ่งที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาควรจัดทำเพื่อให้บริการแก่บุคลากรในสังกัดและผู้ที่เกี่ยวข้อง

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดบริการงานด้านประชาสัมพันธ์ให้หลากหลายช่องทาง
- 2.2 เพื่อให้บริการด้านประสานงานและรายงานข้อมูลข่าวสารของทางราชการแก่บุคลากรในสังกัดให้ทราบโดยทั่วกัน
- 2.3 เพื่อเป็นช่องทางติดต่อสื่อสารโดยตรงกับบุคลากรในสังกัด

3. เป้าหมาย

ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราวในสังกัดและประชาชนผู้สนใจ มากกว่า 4,000 คน

4. รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ
จัดรายการประชาสัมพันธ์ข่าวสารทางราชการ สพป. ชัยภูมิ เขต 1 ทุกวัน พุธ ตั้งแต่เวลา 11.10 น. ถึง 12.00 น. ทางสถานีวิทยุกระจายเสียง อสมท. ชัยภูมิ 102 MHz ถนนชัยภูมิ – บ้านเขว้า ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดชัยภูมิ	ตุลาคม 2559 - กันยายน 2560	ค่าเช่าเวลาจากทางสถานี เดือนละ 3,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 36,000 บาท



5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด และประชาชนผู้สนใจทั่วไป ได้รับฟังข้อมูลข่าวสารทางรายการอย่างทั่วถึง	การสังเกต สอบถาม	แบบสอบถาม

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

6.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว ในสังกัด และประชาชนผู้สนใจ มากกว่า 4,000 คน ได้เข้าถึงข้อมูลข่าวสารและได้รับประโยชน์จากการรับฟังข่าวสารจากทางราชการจากทางรายการซึ่งเป็นช่องทางประชาสัมพันธ์อีกช่องทางหนึ่ง

6.2 สร้างความพึงพอใจให้กับบุคลากรในสังกัดและผู้สนใจทั่วไป

6.3 สร้างชื่อเสียงและความภาคภูมิใจให้กับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 ให้เป็นที่รู้จักโดยทั่วไป



โครงการ	สร้างความรู้ความเข้าใจการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2560
สนองยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัด	ยุทธศาสตร์ที่ 6 ตัวชี้วัดที่ 12
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มอำนวยการ
ผู้รับผิดชอบ	นายวิไล เบิบชัยภูมิ, นางยุวดี นาคคำ, นางกัญญา ผาคี
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินงาน	1 ตุลาคม 2559 – 30 กันยายน 2560

1. หลักการและเหตุผล

กระบวนการวางแผน การกำหนดทิศทางการดำเนินงานขององค์กร กลยุทธ์ในการปฏิบัติงาน นับว่าเป็นปัจจัยสำคัญที่จะช่วยให้การบริหารจัดการองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด สามารถตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานได้ การสร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่บุคลากรในสังกัด เป็นเครื่องมือสำคัญยิ่งที่จะทำให้การดำเนินการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน สมบูรณ์ และมีประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้บุคลากรในสังกัด สพป.ชัยภูมิ เขต 1 ได้ทราบถึงนโยบายและรายละเอียดของตัวชี้วัด การปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ และตามแผนปฏิบัติราชการ ของ สพฐ.

3. เป้าหมาย

บุคลากรในสังกัด สพป.ชัยภูมิ เขต 1 ทั้งในระดับสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีความรู้ความเข้าใจคำรับรองการปฏิบัติราชการ และตามแผนปฏิบัติราชการอย่างถูกต้อง

4. รายละเอียดกิจกรรม/ระยะเวลา/งบประมาณ

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ
1. เชิญประชุมผู้บริหาร สพป.ชัยภูมิ เขต 1 (ผอ. สพป.ชัยภูมิ เขต 1, รอง ผอ.สพป.ชัยภูมิ เขต 1 ทุกท่าน ผอ.กลุ่มทุกกลุ่ม ผอ.หน่วยตรวจสอบ ภายใน เพื่อรับทราบผลการปฏิบัติงาน วิเคราะห์ จุดอ่อนจุดด้อย ตามค่าคะแนนที่ได้รับการประเมินเพื่อปรับปรุงผลการปฏิบัติงาน	เม.ย.60	25 คน/35 บาท/1 มื้อ เป็นเงิน รวม 875 บาท
2. จัดทำคู่มือคำรับรองการปฏิบัติราชการและคู่มือตามแผนปฏิบัติราชการ(ตามต้นฉบับ)	เม.ย.60	60 เล่ม/100 บาท/เล่ม เป็นเงิน 6,000 บาท
3. เชิญประชุมผู้บริหาร สพป.ชัยภูมิ เขต 1 (ผอ. สพป.ชัยภูมิ เขต 1, รอง ผอ.สพป.ชัยภูมิ เขต 1 ทุกท่าน ผอ.กลุ่มทุกกลุ่ม ผอ.หน่วยตรวจสอบ ภายใน เพื่อรับทราบนโยบายของ สพฐ.		



กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ
4. เชิญประธานศูนย์เครือข่าย รวม 20 ศูนย์ รับทราบนโยบายของ สพฐ.	เม.ย.60	25 คน/35 บาท/1 มื้อ เป็นเงิน รวม 875 บาท
5. จัดพิธีลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ระหว่าง ผอ.สพป.ชัยภูมิ เขต 1 ผู้รับคำรับรอง และผู้อำนวยการโรงเรียน ผู้ทำคำรับรอง	พ.ค.60 – มิ.ย.60	
6. จัดทำคู่มือตามแผนปฏิบัติราชการและจัดทำ แบบรายงานผลแยกตามตัวชี้วัดเพื่อแจกให้แก่ กรรมการผู้รับผิดชอบแต่ละตัวชี้วัด	พ.ค.60	80 เล่ม/30 บาท/เล่ม เป็นเงิน 2,400 บาท
7. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งผู้กำกับดูแลทุกตัวชี้วัดใน ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา, คณะกรรมการผู้รับผิดชอบจัดเก็บข้อมูลและ รายงานข้อมูลตามระบบ ARS. และ KRS.	พ.ค.60	
8. ประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจการดำเนินการ จัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการให้กับผู้ที่ รับผิดชอบทุกตัวชี้วัดทั้งในระดับสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษา และการรายงานผ่านระบบ	พ.ค.60 – มิ.ย.60	50 คน/อาหารว่าง 1 มื้อ/35 บาท เป็นเงิน 1,750 บาท
9. จัดทำคู่มือและแบบรายงานผลระดับ สถานศึกษา	พ.ค.60-มิ.ย.60	260 เล่ม/30 บาท/เล่ม เป็นเงิน 7,800 บาท
10. ประชุมชี้แจงการรายงานข้อมูลในตัวชี้วัดที่ เกี่ยวข้องในระดับสถานศึกษา	พ.ค.60-มิ.ย.60	แจ้งในที่ประชุมผู้บริหารสถาน ศึกษา
10. คณะกรรมการผู้รับผิดชอบรายงานข้อมูลทุก ตัวชี้วัด ดำเนินการกรอกข้อมูลรายงานรอบ 6 เดือน 9 เดือน และรอบ 12 เดือน โดยรายงาน ผลการประเมินตนเองและการปฏิบัติงานตาม แผนปฏิบัติราชการตามกำหนด	พ.ค.60-ต.ค.60	วัสดุอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง 4,300 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 24,000 บาท

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายทุกรายการ

5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
1. โรงเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ สามารถรายงานข้อมูลตัวชี้วัดส่วนที่ เกี่ยวข้องได้ถูกต้องและทันตามกำหนด	ตรวจสอบจากการรายงาน ข้อมูลตามระบบ ARS. และ ระบบ KRS. ผ่านระบบ	การรับรองผลตามคำรับรอง การปฏิบัติราชการและแผนปฏิบัติ ราชการ ประจำปีงบประมาณ 2560 ครบถ้วน ถูกต้อง 100% และมีผลคะแนนอยู่ในระดับดีขึ้นไป
2. ผู้กำกับดูแลการจัดเก็บข้อมูลและ ผู้รายงานข้อมูลระดับเขตพื้นที่ การศึกษา มีความรู้ความเข้าใจและ สามารถรายงานได้ถูกต้องตามแบบ รายงานและเสร็จทันตามกำหนด	เครือข่ายได้ถูกต้อง ครบถ้วน ทันตามเวลาที่กำหนด(รายงาน ผลการประเมินรอบ 6 เดือน, 9 เดือน และ 12 เดือน) และมี ผลการรับรองผลครบ 100%	



6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

- คณะกรรมการผู้รับผิดชอบ มีความรู้ความเข้าใจและดำเนินการตามรายละเอียดของตัวชี้วัดได้อย่างถูกต้อง
- รายงานข้อมูลตามระบบ ARS., และระบบ ARS. ได้ครบถ้วน ถูกต้อง ทันตามเวลาที่กำหนด
- ผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการและแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2560 สูงขึ้น

วิธีการวัดผล

- ประเมินรอบ 6 เดือน, 9 เดือน และ 12 เดือน
- รายงานข้อมูลตามระบบ ARS., และระบบ ARS. ผ่านระบบเครือข่าย ได้ครบถ้วน ถูกต้อง ทันตามเวลาที่กำหนด

เครื่องมือวัดผล

- แบบรายงานผลการปฏิบัติราชการในแต่ละรอบ
- การรับรองข้อมูล ของ กพร.สพฐ.



โครงการ	ประเมินผลการดำเนินงานตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1
สนองยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัด	ยุทธศาสตร์ที่ 6 ตัวชี้วัดที่ 11
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มอำนวยการ
ผู้รับผิดชอบ	นางยุวดี นาคคำ , นางสาวสุลัดดา จูกระโทก
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินงาน	1 ตุลาคม 2559 - 30 กันยายน 2560

1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ประกาศใช้มาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. 2557 เพื่อใช้เป็นข้อกำหนดและแนวทางในการบริหารจัดการศึกษา การส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลตรวจสอบ ประเมินผลและการประกันคุณภาพการศึกษา รวมทั้งใช้เป็นเกณฑ์ในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยกำหนดมาตรฐานการดำเนินงานของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำแนกเป็น 3 มาตรฐาน 17 ตัวบ่งชี้ ดังนั้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 จึง ได้จัดทำโครงการประเมินผลการดำเนินงานตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2560

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อติดตามการดำเนินงาน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 ให้เป็นไปตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2560
2. เพื่อรายงานผลการดำเนินงาน ต่อสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. ร้อยละ 80 ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและลูกจ้าง ใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลโดยยึดแนวทางการดำเนินงานตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
2. ร้อยละ 80 ของสถานศึกษาในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 ได้รับการสนับสนุนกิจกรรมการดำเนินงานตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

เชิงคุณภาพ

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 มีผลการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในระดับดีมากขึ้นไป
2. สถานศึกษาในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 ได้รับการพัฒนาในกิจกรรมต่าง ๆ ส่งผลต่อการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน



4.รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ
1	<p>ประเมินระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1</p> <p>1.1 รับนโยบายจาก สพฐ. (ค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะ เบิกจากงบกลาง สพป.ชัยภูมิ เขต 1)</p> <p>1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ ฯ ตามรายมาตรฐานต่าง ๆ</p> <p>1.3 แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินภายในระดับ เขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>1.4 ประชุมชี้แจงคณะกรรมการผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด ตามรายมาตรฐานฯ (แจกเอกสารแบบรายงานตามแบบ สพฐ.) *ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 60 คน ๆ ละ 35 บาท *เอกสาร /CD (เบิกจากงบกลาง สพป.ชัยภูมิ เขต 1)</p> <p>1.5 ผู้รับผิดชอบดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>1.6 ประเมินตนเองฯ โดยคณะกรรมการระดับ สพป.ชัยภูมิ เขต 1 *ค่าจัดทำต้นฉบับ (ล่วงเวลา) 4 คน ๆ ละ 1000 บาท *ค่าเอกสาร จำนวน 60 เล่ม ๆ ละ 200 บาท *ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 60 คน ๆ ละ 35 บาท 2 มื้อ *ค่าอาหารกลางวัน 60 คน ๆ ละ 100 บาท คณะกรรมการให้คำชี้แนะ เพื่อปรับปรุง 6,000</p> <p>1.7 สรุปผลการดำเนินงานตามคำชี้แนะของกรรมการ</p> <p>1.8 จัดทำรูปเล่มตามที่แก้ไขรายงาน ผอ.สปป.ชัยภูมิ เขต 1 และคณะกรรมการบริหาร สพป.ชัยภูมิ เขต 1. *จำนวน 20 เล่ม ๆ ละ 200 บาท</p>		2,100
2	<p>ประเมินโดย สำนักงานคณะกรรมการติดตามและประเมินผล สพฐ.</p> <p>2.1 ประชุมคณะกรรมการบริหาร เพื่อชี้แจงการดำเนินงาน * ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 20 คน ๆ 35 บาท</p> <p>2.2 คัดเลือกโรงเรียนเพื่อจัดนิทรรศการ จำนวน 3 โรงเรียน (โรงเรียนละ 1,500)</p> <p>2.3 จัดทำ VTR</p> <p>2.4 ค่าป้ายต้อนรับ</p> <p>2.5 ชักซ้อมการดำเนินงาน (ซ้อมใหญ่) *ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 60 คน ๆ 35 บาท 2 มื้อ *ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 60 คน ๆ 100 บาท *เอกสารประกอบ (ใช้เอกสารเล่มเดิมจากการประเมินตนเอง)</p>		700 4,500 4,000 1,000 4,200 6,000



ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ
	<p>2.6 ประเมินโดย สตผ.สพฐ. จหนท. สพป.ชัยภูมิ ทุกท่านแยกผู้มีเกียรติ และคณะกรรมการ *ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มจำนวน 150 คน ๆ 35 บาท 2 มื้อ *ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 150 คน ๆ 100 บาท * ค่าเอกสาร จำนวน 60 เล่ม ๆ 200 บาท * ค่าเอกสารประกอบการจัดส่ง</p> <p>2.7 สรุปแก้ไขปรับปรุงตามที่ สตผ.สพฐ.แนะนำ และนำส่ง สพฐ. ค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะเบิกจากงบ สพป.ชัยภูมิ เขต 1</p>		<p>10,500</p> <p>15,000</p> <p>12,000</p> <p>3,000</p>
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น		93,200

8. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
<p>เชิงปริมาณ ร้อยละ 80 ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้าง ใน สพป.ชัยภูมิ เขต 1 ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยยึดแนวทางการดำเนินงานตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>เชิงคุณภาพ ร้อยละ 80 ของ สพท.มีคุณภาพตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในระดับดีมากขึ้นไป</p>	<p>1)ประเมินโดยคณะกรรมการระดับ สพป.ชัยภูมิ เขต 1</p> <p>2)ประเมินโดยคณะกรรมการ สตผ.สพฐ.</p>	<p>แบบประเมินของ สตผ.สพฐ.</p>

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 ผ่านการประเมินมาตรฐานเขตพื้นที่การศึกษาในระดับดีมาก
- 2) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพตามมาตรฐาน



โครงการ	เชิดชูเกียรติ ผู้นำด้านคุณธรรม จริยธรรมดีเด่น(จังหวัด)
ยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัด	ยุทธศาสตร์ที่ 6 ตัวชี้วัดที่ 11
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มอำนวยการ
ผู้รับผิดชอบ	นางวนิดา สุนทร
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินงาน	16 มกราคม 2560

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน 2499 กำหนดให้มีการจัดงานวันครูขึ้น โดยกำหนดให้วันที่ 16 มกราคม ของทุกปี เป็นวันครู ซึ่งเริ่มจัดงานตั้งแต่ปี พ.ศ. 2500 เป็นต้นมา

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อระลึกถึงพระคุณบูรพาจารย์
2. เพื่อส่งเสริมสามัคคีธรรมระหว่างครู
3. เพื่อส่งเสริมความร่วมมือและความเข้าใจอันดีระหว่างครูกับประชาชน
4. เพื่อสนับสนุนและพัฒนาวิชาชีพครู
5. เพื่อธำรงรักษาไว้ซึ่งขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมอันดีงามของชาติ

3. เป้าหมาย

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 ในสังกัดอำเภอเมืองชัยภูมิ และครูทุกสังกัดในเขตอำเภอเมืองชัยภูมิ ประมาณ 1,500 คน

4. รายละเอียดกิจกรรม/ระยะเวลา/งบประมาณ

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ
จัดกิจกรรมทำพิธีระลึกถึงบูรพาจารย์	16 มกราคม 2560	
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดกิจกรรม ดังนี้		
1. ค่าห้องประชุม		
2. ค่าปัจจัยถวายพระ		12,000
3. ค่าอาหารปิ่นโตถวายพระ		9,000
4. เครื่องไทยธรรม		3,600
6. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ		4,500
(ถ้าจ่ายทุกรายการ)		131,900
รวมทั้งสิ้น		161,000



5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีแรงจูงใจในการพัฒนางานให้ดีขึ้น	สรุปผลจากแบบประเมินของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ใช้แบบประเมินของคุรุสภา
2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานดีขึ้น		
3. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน		
4. ครูทุกสังกัดสมานสามัคคี		
5. วัฒนธรรมประเพณีของไทยคงอยู่ต่อไป		

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. บุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ดีเด่นในด้านต่าง ๆ ได้รับการประกาศและยกย่องชมเชยให้ทราบโดยทั่วกัน
2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่
3. มีความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดทุกคน
4. วัฒนธรรมนิยม ประเพณีของไทยคงอยู่คู่กับวัฒนธรรมอันดีของไทยตลอดไป



โครงการ	ส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กได้เข้าเรียน และเรียนต่อเนื่องจนจบการศึกษาภาคบังคับ และ การศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัด	ยุทธศาสตร์ที่ 6 ตัวชี้วัดที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 2
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
ผู้รับผิดชอบ	นางไข่มุก เดชวาสน์ธนนท์ และ นางนวลพัทธ์ เคนจตุรัส
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินงาน	มกราคม 2560 – กันยายน 2560

1. หลักการและเหตุผล

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2559 พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ มาตรา 17 กำหนดว่า “ให้มีการศึกษาภาคบังคับ จำนวนเก้าปี โดยให้เด็กซึ่งมีอายุย่างเข้าปีที่เจ็ดเข้าเรียนในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จนอายุย่างเข้าปีที่เก้าของการศึกษาภาคบังคับ...” มาตรา 11 กำหนดว่า “บิดา มารดา หรือผู้ปกครองมีหน้าที่จัดให้บุตรหรือบุคคลซึ่งอยู่ในความดูแลได้รับการศึกษาภาคบังคับ ตามมาตรา 17 และตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง...” พระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. 2545

พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ และประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง กระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาของเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานไปยังคณะกรรมการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัด สำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2550

ดังนั้น เพื่อให้เด็กทุกคนได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพ และให้สังคมมีภูมิคุ้มกัน ลดภาระสังคมและประเทศชาติ แก้ปัญหาเด็กขาดโอกาสเข้ารับ การศึกษา เด็กออกกลางคัน และเด็กที่มีแนวโน้มออกกลางคัน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริม สนับสนุน ให้เด็กได้เข้าเรียน และเรียนต่อเนื่องจนจบการศึกษาภาคบังคับ และ การศึกษาขั้นพื้นฐาน ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ประชากรวัยเรียนได้เข้าเรียน และเรียนต่อเนื่องจนจบการศึกษาภาคบังคับ และ การศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. เพื่อลดอัตราการออกกลางคัน และมีแนวโน้มที่จะออกกลางคันของเด็กในวัยการศึกษาภาคบังคับ
3. เพื่อช่วยเหลือเด็กกลุ่มเป้าหมายด้วยวิธีการที่หลากหลายให้ได้เข้าเรียน และเรียนต่อเนื่องจนจบการศึกษาภาคบังคับ และการศึกษาขั้นพื้นฐาน

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ โรงเรียนในสังกัด จำนวน 249 โรงเรียน
ด้านคุณภาพ เด็กด้อยโอกาสทางการศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 นักเรียนที่ออกกลางคัน และมีแนวโน้มออกกลางคัน ได้รับการดูแล ช่วยเหลือให้ได้เข้าเรียนจนจบการศึกษาภาคบังคับ



4. รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ
1	- ดำเนินการเก็บข้อมูลรายชื่อประชากรวัยเรียนที่มีอายุถึงเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับเข้าเรียน ปีการศึกษา 2560 จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พร้อมเก็บข้อมูลการเข้าเรียนต่อของประชากรวัยเรียนตาม ทร.14 ในเขตพื้นที่บริการของโรงเรียนในสังกัด - สำรวจข้อมูลเด็กด้อยโอกาส เด็กออกกลางคัน และมีแนวโน้มออกกลางคัน ไปยังโรงเรียนในสังกัด	พฤศจิกายน 2559 - เมษายน 2560	-
2	ออกติดตามเด็กไม่เข้าเรียน เด็กไม่เรียนต่อ เด็กด้อยโอกาส เด็กออกกลางคัน และมีแนวโน้มออกกลางคัน ปีการศึกษา 2560 คณะกรรมการ 6 คน จำนวน 10 วัน - ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการ วันละ 240 บาท/คน/วัน = $6 \times 240 \times 10 = 14,400$ บาท - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงวันละ 800 บาท $10 \times 800 = 8,000$ บาท	พฤษภาคม - สิงหาคม 2560	22,400
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น		22,400

(สองหมื่นสองพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
1. ประชากรวัยเรียนได้เข้าเรียน และเรียนต่อเนื่องจนจบการศึกษาภาคบังคับ และ การศึกษาขั้นพื้นฐาน 2. สามารถลดจำนวนอัตราการออกกลางคัน และมีแนวโน้มที่จะออกกลางคันของเด็กในวัยการศึกษาภาคบังคับได้ 3. เด็กกลุ่มเป้าหมายได้รับความช่วยเหลือด้วยวิธีการที่หลากหลายในการเข้าเรียน และเรียนต่อเนื่อง	- การกำกับติดตามผลการปฏิบัติงาน - การรายงานข้อมูลนักเรียน	- ข้อมูลประชากรวัยเรียน เด็กด้อยโอกาส เด็กออกกลางคัน และมีแนวโน้มออกกลางคัน - แบบประเมิน - แบบสอบถาม

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ประชากรวัยเรียนในเขตพื้นที่บริการ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 ได้เข้าเรียน และเรียนต่อเนื่องจนจบการศึกษาภาคบังคับ และการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. สามารถลดอัตราการออกกลางคัน และมีแนวโน้มที่จะออกกลางคันของเด็กในวัยการศึกษาภาคบังคับได้
3. สามารถช่วยเหลือเด็กกลุ่มเป้าหมายเพื่อให้ได้เข้าเรียน และเรียนต่อเนื่องจนจบการศึกษาภาคบังคับ และการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้วยวิธีการที่หลากหลาย



โครงการ	การประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดทำ จัดเก็บเอกสารหลักฐานทางการศึกษา
สนองยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัด	ยุทธศาสตร์ที่ 6 ตัวชี้วัด 10
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
ผู้รับผิดชอบ	นางไข่มุก เดชวาสน์ฐนนท์ และ นางจงจินต์ วงษ์วิไล
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินงาน	มีนาคม 2560 – กันยายน 2560

1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศด้านการจบการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาที่ต้องการส่งเสริมและสนับสนุนให้เขตพื้นที่การศึกษาจัดเก็บหลักฐานแสดงผลการจบการศึกษา และให้บริการข้อมูลทางการศึกษาที่สะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง ตามระเบียบ คำสั่ง และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ซึ่งการจัดทำหลักฐานแสดงผลการจบการศึกษาของสถานศึกษา จะต้องดำเนินการด้วยความถูกต้อง ระมัดระวัง ละเอียด รอบคอบ เพื่อเป็นข้อมูลสารสนเทศในการอ้างอิง สืบค้น และให้บริการข้อมูลทางการศึกษาในรูปแบบต่าง ๆ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานในการจัดเก็บหลักฐานทางการศึกษาเป็นไปตามเป้าหมาย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๑ ซึ่งเป็นหน่วยงานในการจัดเก็บหลักฐานทางการศึกษาในระดับเขตพื้นที่การศึกษา จึงได้จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาบุคลากรที่เป็นนายทะเบียนของสถานศึกษาในสังกัดให้ปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดทำ จัดเก็บข้อมูล หลักฐานทางการศึกษาให้ถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบ คำสั่ง และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้สถานศึกษาสามารถจัดทำต้นฉบับหลักฐานแสดงผลการจบการศึกษาได้อย่างถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน

2.2 เพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษาในสังกัดได้รับความรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติในการจัดทำ จัดเก็บ เอกสาร หลักฐานทางการศึกษาให้ถูกต้องตามระเบียบและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

3. เป้าหมาย

เชิงคุณภาพ

บุคลากรของสถานศึกษามีความตระหนักในภาระหน้าที่ที่รับผิดชอบ สามารถดำเนินงานทะเบียน และเอกสารหลักฐานการศึกษาได้ระบบมากยิ่งขึ้น ทั้งในด้านการจัดทำ จัดเก็บ รวบรวมและรักษาข้อมูลแสดงผลการจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งจะส่งผลการให้บริการข้อมูลและเอกสารหลักฐานแก่หน่วยงานและประชาชนทั่วไป ได้ถูกต้อง และรวดเร็วมากขึ้น เป็นการสร้างความเชื่อมั่นต่อสังคมและสามารถตรวจสอบ

เชิงปริมาณ

บุคลากรซึ่งเป็นนายทะเบียนของสถานศึกษาในสังกัด จำนวน 249 คน



4. รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ
1	จัดประชุมเชิงปฏิบัติการแก่บุคลากรจากโรงเรียนในสังกัด ทุกโรงเรียน โดยออกดำเนินการในทุกอำเภอ ๆ ละ 1 วัน รวม 5 วัน จำนวนบุคลากร 249 คน พร้อมเจ้าหน้าที่ รวม 255 คน <ul style="list-style-type: none"> - ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม 1 มื้อ = $255 \times 35 = 8,925$ บาท - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง 5 วันๆละ 800 บาท = $5 \times 800 = 4,000$ บาท - ค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะ เจ้าหน้าที่ 6 คนๆ ละ 240บาท/วัน = $6 \times 240 \times 5 = 7,200$ บาท 	มีนาคม – เมษายน 2560	20,125
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น		20,125

(สองหมื่นหนึ่งร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน)

5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
<ol style="list-style-type: none"> 1. โรงเรียนในสังกัดสามารถจัดทำต้นฉบับหลักฐานแสดงผลการจบการศึกษาได้อย่างถูกต้องและเป็นปัจจุบัน 2. โรงเรียนในสังกัดได้รับความรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติในการจัดทำ จัดเก็บเอกสาร หลักฐานทางการศึกษาให้ถูกต้องตามระเบียบและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง 	<ul style="list-style-type: none"> - การปฏิบัติงาน กำกับ ติดตาม และ รายงานผลการดำเนินงาน	<ul style="list-style-type: none"> - แบบแสดงหลักฐาน ผลการจบการศึกษาตามหลักสูตร

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. สถานศึกษาสามารถจัดทำต้นฉบับหลักฐานแสดงผลการจบการศึกษาได้อย่างถูกต้องและเป็นปัจจุบัน
2. สถานศึกษาในสังกัดได้รับความรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติในการจัดทำ จัดเก็บเอกสาร หลักฐานทางการศึกษาให้ถูกต้องตามระเบียบและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง



โครงการ	การพัฒนาความสามารถทางวิชาการของนักเรียนผ่านกระบวนการ แข่งขันทางวิชาการระดับนานาชาติ
สนองยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัด	ยุทธศาสตร์ที่ 6 ตัวชี้วัด 1
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
ผู้รับผิดชอบ	นางไข่มุก เดชวาสน์สุนนท์, นางจงจินต์ วงษ์วิไล
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2559 – มกราคม 2560

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 มีนโยบายพัฒนาคุณภาพ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อยกระดับคุณภาพสถานศึกษาสู่มาตรฐานการศึกษาของชาติ พัฒนาผู้เรียนพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอย่างเป็นระบบ เพื่อประสิทธิภาพในการบริหารหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน การเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้เรียนบรรลุมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเต็มตามศักยภาพ และส่งเสริม สนับสนุนการศึกษา การกีฬา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรมอันดีงาม สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงได้กำหนดการดำเนินการจัดการแข่งขันการสอบแข่งขันทางวิชาการ ระดับนานาชาติ การแข่งขันตอบคำถามจากสารานุกรมไทย สำหรับเยาวชนและการประกวดโครงงานนักเรียน

ดังนั้น เพื่อให้นักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 ได้มีการพัฒนาทักษะด้านวิชาการและเพิ่มพูนความสามารถ จึงได้จัดโครงการประกวด แข่งขัน เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถผู้เรียนและส่งเสริม สนับสนุนการศึกษา นั้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมอัจฉริยภาพผู้เรียนที่มีความสามารถด้านคณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ควบคู่กับการพัฒนาด้านคุณธรรมและจริยธรรมของผู้เรียน

2.2 เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้พัฒนาด้านทักษะการคิดระดับสูง มีทักษะในการแก้ปัญหาและมีความสามารถทางวิชาการอย่างเต็มศักยภาพ ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้สู่เวทีโลก และเป็นการสร้างเจตคติที่ดีให้นักเรียนมีความสนใจการเป็นนักคณิตศาสตร์

2.3 เพื่อใช้กระบวนการแข่งขันทางวิชาการ ระดับนานาชาติเป็นสื่อกลางสร้างบรรยากาศทางวิชาการให้ผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมพัฒนานวัตกรรมการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง และพัฒนาเนื้อหาสาระให้มีความทันสมัยมาตรฐานสากล

2.4 เพื่อส่งเสริมการวิจัยที่พัฒนาความก้าวหน้าด้านคณิตศาสตร์

2.5 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพครูผู้สอนคณิตศาสตร์และสร้างความเชื่อมั่นในการจัดการเรียนรู้ตามแนวทางปฏิรูปการเรียนรู้ในทศวรรษที่สอง

2.6 เพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษามีความเข้มแข็งทางวิชาการและเป็นแหล่งเรียนรู้ในระดับเขตพื้นที่การศึกษา

2.7 เพื่อส่งเสริมให้เยาวชนให้ความสำคัญกับกระบวนการมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ มีวิจารณ์ญาณ มีความคิดสร้างสรรค์ตามระดับชั้น และผลิตผลงานทางวิชาการที่มีคุณภาพ

2.8 เพื่อส่งเสริมให้มีการเผยแพร่โครงงานนักเรียน โดยการส่งโครงงานเข้าประกวด



2.9 เพื่อให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์และเทคนิคการทำงานร่วมกันของเด็กและเยาวชน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 การแข่งขันทางวิชาการ ระดับนานาชาติ มีนักเรียน ระดับประถมศึกษา และมัธยมศึกษา จำนวน 1,200 คน จากโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 และสังกัดอื่น ๆ เข้าร่วมแข่งขันทางวิชาการระดับเขตพื้นที่การศึกษา และได้รับการพัฒนาความสามารถเต็มศักยภาพ

3.1.2 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 และสังกัดอื่น ๆ มีตัวแทนระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษา เข้าร่วมการแข่งขันและประกวดในระดับจังหวัดและระดับประเทศ

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ยกระดับความสามารถนักเรียนในการแข่งทางวิชาการสู่มาตรฐานสากล

3.2.2 ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

4. รายละเอียดกิจกรรม / ระยะเวลา / งบประมาณ เป็นเงิน 16,900 บาท

กิจกรรม / รายการ	ระยะเวลา	งบประมาณ
- ค่าตอบแทนกรรมการ	มกราคม	12,600
1. ประธาน 1 คน เป็นเงิน 400 บาท	2560	
2. กรรมการกลาง 2 คน ๆ ละ 200 บาท เป็นเงิน 400 บาท		
3. กรรมการกำกับห้องสอบ 34 คน ๆ ละ 200 เป็นเงิน 6,800 บาท		
4. กรรมการตรวจข้อสอบ 11 คน ๆ ละ 200 บาท เป็นเงิน 2,200 บาท		
5. กรรมการประมวลผลสอบ 2 คน ๆ ละ 200 เป็นเงิน 400 บาท		
6. เจ้าหน้าที่/นักการ 6 คน/2วัน/วันละ 200 เป็นเงิน 2,400 บาท		
- ค่าสถานที่		1,500
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มกรรมการ/เจ้าหน้าที่ 66 คน		2,310
1 คาบเช้า ๆ ละ 35		
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มกรรมการ/เจ้าหน้าที่ 14 คน		490
1 คาบเช้า ๆ ละ 35		
รวมงบประมาณ		16,900



5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
จำนวนนักเรียนที่ได้รับรางวัลจากการแข่งขัน และจำนวนนักเรียนที่ได้เป็นตัวแทนเขตพื้นที่การศึกษาได้เข้าสอบรอบสองในระดับประเทศ	การสอบวัดความสามารถตามเกณฑ์การสอบแข่งขันที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนด	ข้อสอบของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

6. ผลคาดว่าจะได้รับ

- 6.1 นักเรียนได้รับประสบการณ์ในเวทีการแข่งขันระดับนานาชาติ
- 6.2 ได้นักเรียนเป็นตัวแทนเขตพื้นที่การศึกษาเข้าสอบรอบสองในระดับภาคและระดับประเทศ
- 6.3 นักเรียน เยาวชน มีทักษะกระบวนการคิดมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ มีวิจารณ์ญาณ มีความคิดสร้างสรรค์ตามระดับชั้น
- 6.4 นักเรียนสามารถทำงานเป็นกลุ่ม เป็นทีม การประสานงานในการผลิตผลงานทางวิชาการได้อย่างมีคุณภาพ
- 6.5 โรงเรียนในสังกัด ได้เผยแพร่ผลงานโครงการงานของนักเรียนให้แก่สาธารณชนทราบ นำชื่อเสียงมาสู่โรงเรียน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1



โครงการ	แข่งขันกีฬาส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจและภาคเอกชน “พหุภาคีเกมส์” จังหวัดชัยภูมิ ประจำปี 2559
สนองยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัด	ยุทธศาสตร์ที่ 6 ตัวชี้วัด 9
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
ผู้รับผิดชอบ	นางไข่มุก เดชवासันฐนนท์, นางรัชดา จันทรวิมลพันธ์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินงาน	พฤศจิกายน – ธันวาคม 2559

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยจังหวัดชัยภูมิ กำหนดจัดให้มีการแข่งขันกีฬาของส่วนราชการจังหวัดชัยภูมิ รัฐวิสาหกิจ และภาคเอกชน เพื่อเป็นการส่งเสริมการออกกำลังกาย สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ ของจังหวัด ระหว่างเดือนสิงหาคม - ธันวาคม 2560 โดยแบ่งหน่วยงานร่วมการแข่งขัน จำนวน 8 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มที่ 1 ประกอบด้วย กระทรวงมหาดไทย, เทศบาลเมืองชัยภูมิ, องค์การบริหารส่วนตำบลและเทศบาลตำบล กลุ่มที่ 2 ประกอบด้วย กระทรวงกลาโหม (ตำรวจ, ทหาร) กลุ่มที่ 3 ประกอบด้วย องค์การบริหารส่วนจังหวัด และโรงเรียนในสังกัดฯ กลุ่มที่ 4 ประกอบด้วย กระทรวงสาธารณสุข, กระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์, กระทรวงพาณิชย์, ประชาสัมพันธ์ และสำนักงานพระพุทธศาสนา กลุ่มที่ 5 ประกอบด้วย กระทรวงเกษตรและสหกรณ์, กระทรวงอุตสาหกรรม, กระทรวงยุติธรรม, กระทรวงแรงงาน, กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศฯ และคณะกรรมการเลือกตั้ง กลุ่มที่ 6 ประกอบด้วย กระทรวงศึกษาธิการ กลุ่มที่ 7 ประกอบด้วย กระทรวงท่องเที่ยวและกีฬา, กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม, กระทรวงพลังงาน, กระทรวงการคลัง, กระทรวงวัฒนธรรม, และกระทรวงคมนาคม กลุ่มที่ 8 ประกอบด้วย รัฐวิสาหกิจ และภาคเอกชน ได้แก่ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคฯ, สำนักงานประปา, องค์การโทรศัพท์, ไปรษณีย์, ชมรมธนาคาร, ชมรมสมาคมโรงแรมจังหวัดชัยภูมิ, สื่อสารมวลชน, สภาอุตสาหกรรม, และหอการค้าจังหวัด

ในปี 2559 เป็นการจัดการแข่งขันกีฬาส่วนราชการฯ ครั้งที่ 6 ซึ่งหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ (ประกอบด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 เขต 2 เขต 3 สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาเขต 30 สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดชัยภูมิ อาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ) ได้รับเกียรติเป็นเจ้าภาพในการจัดการแข่งขันกีฬาส่วนราชการฯ ดังนั้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 ในฐานะประธานกลุ่มที่ 6 จึงได้จัดทำโครงการแข่งขันกีฬาส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจและภาคเอกชน จังหวัดชัยภูมิ “พหุภาคีเกมส์” ครั้งที่ 6 ประจำปี 2559 เพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ ในพื้นที่จังหวัดชัยภูมิ เป็นผู้ที่มีสุขภาพที่สมบูรณ์ แข็งแรง และได้มีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมด้านการศึกษาอย่างทั่วถึง



2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ข้าราชการ เจ้าหน้าที่และลูกจ้างของหน่วยงานในกลุ่มที่ 6 ได้มีความตื่นตัวในการ ออกกำลังกาย และใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
2. ข้าราชการ เจ้าหน้าที่และลูกจ้างของหน่วยงานในกลุ่มที่ 6 มีสุขภาพพลานามัยแข็งแรง ปลอดภัย ไร้ไข้ สามารถปฏิบัติราชการสนองต่อความต้องการของประชาชน และประเทศชาติต่อไป
3. เพื่อเป็นการสร้างความรักความสามัคคีและกระชับความสัมพันธ์อันดีระหว่างหน่วยงานในกลุ่มที่ 6 ในจังหวัดชัยภูมิ

3. เป้าหมาย

ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ และลูกจ้าง หน่วยงานในกลุ่มที่ 6 ในจังหวัดชัยภูมิ จำนวน 300 คน

4. รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ
1	- จัดประชุมหัวหน้าหน่วยงานทางการศึกษาสังกัด กระทรวงศึกษาธิการ เจ้าหน้าที่และนักกีฬา - จัดทำระเบียบการแข่งขัน - จับสลากแบ่งสาย	พฤศจิกายน – ธันวาคม 2559	
2	- ดำเนินการแข่งขันกีฬา - ค่าอาหารกลางวัน นักกีฬา กรรมการ เจ้าหน้าที่ กลุ่มที่ 6 จำนวน 150 คน ๆ ละ 80 บาท - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม นักกีฬา กรรมการ เจ้าหน้าที่ กลุ่มที่ 6 จำนวน 150 คน ๆ ละ 35 บาท 2 มื้อ - ค่าจัดสถานที่ (สนามแข่งขัน , สนามพิธีเปิด)	23 ธันวาคม 2559	12,000 10,500 2500
	รวม		25,000

5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
ร้อยละ 80 ของบุคลากรหน่วยงานใน กลุ่มที่ 6 กระทรวงศึกษาธิการ มีความ ตื่นตัวในการออกกำลังกาย	- การสังเกต - ผลการแข่งขันกีฬา	- แบบสังเกต - แบบสรุปรายงานผลการแข่งขัน กีฬา



6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. บุคลากรของหน่วยงานในกลุ่มที่ 6 กระทรวงศึกษาธิการ มีความตื่นตัวในการออกกำลังกาย มีสุขภาพพลานามัยแข็งแรง ร้อยละ 80
2. บุคลากรของหน่วยงานในกลุ่มที่ 6 กระทรวงศึกษาธิการ มีความสามัคคีและกระชับความสัมพันธ์อันดีต่อกัน
3. ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และภาคเอกชนในจังหวัดชัยภูมิ มีความรักความสามัคคีและกระชับความสัมพันธ์อันดีต่อกัน



โครงการ	แข่งขันเปตอง เยาวชนไทยไปโอลิมปิก
ยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัด	ยุทธศาสตร์ที่ 6 ตัวชี้วัด 6
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
ผู้รับผิดชอบ	นางไข่มุก เดชवासันฐนนท์ และ นางรัชดา จันทรวิมลพันธ์
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ	ธันวาคม 2559 – กุมภาพันธ์ 2560

1. หลักการและเหตุผล

การเล่นกีฬาเป็นกิจกรรมสร้างสุขภาพ มีจุดประสงค์ในการพัฒนาร่างกายและจิตใจ ช่วยปรับปรุงร่างกายที่ทรุดโทรมให้กลับมาดีมีสุขภาพแข็งแรง การเล่นกีฬานอกจากจะทำให้ร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง ช่วยเสริมสร้างสมรรถภาพทางกายและช่วยเสริมสุขภาพจิตแล้ว ยังสามารถป้องกันโรคหรือลดอัตราเสี่ยงการเกิดโรคต่าง ๆ ตลอดจนการเสื่อมสภาพตามอายุของอวัยวะและระบบต่าง ๆ ในร่างกาย การเล่นกีฬาประเภทต่าง ๆ มีประโยชน์ทั้งในด้านร่างกายและจิตใจ นอกจากนี้กีฬายังทำให้ผู้เล่น เกิดความสนุกสนาน เพลิดเพลิน กีฬาทุกชนิดที่ใช้แข่งขัน หรือการละเล่นต่างๆที่ใช้ร่างกายในรูปแบบ ในปัจจุบันการออกกำลังกายได้รับความนิยมอย่างมากในผู้คนทุกเพศทุกวัย ดังนั้น กีฬาถือได้ว่าเป็นสิ่งที่เสริมสร้างคุณภาพชีวิต ทั้งทางร่างกายและจิตใจ รู้จักแพ้ รู้จักชนะ และรู้จักการให้อภัย สร้างความสามัคคีในหมู่คณะและการทำงานร่วมกัน และในปัจจุบันนี้กีฬาเปตอง เป็นกีฬาที่กำลังได้รับความนิยมอย่างแพร่หลายอีกประเภทหนึ่ง ซึ่งมีหลายหน่วยงานสนับสนุนการสร้างนักกีฬาเปตองระดับนักเรียนให้มีความสามารถไปสู่จุดสูงสุดที่จะเข้าร่วมในการคัดเลือกเป็นนักกีฬาตัวแทนทีมชาติไทยในอนาคต ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล ที่มีจุดมุ่งหมายในการส่งเสริมและเชื่อมต่อการพัฒนากีฬาขั้นพื้นฐานไปสู่การกีฬาเพื่อความเป็นเลิศ โดยให้นักเรียนและเยาวชนทดสอบความสามารถทางการกีฬาด้วยตนเองและพยายามพัฒนาทักษะในการเล่นกีฬาเพื่อเป็นทีมชาติในโอกาสต่อไป อีกทั้งยังเป็นการน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณของสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนีและสมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอเจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนาฯ ที่ได้ทรงริเริ่มและเป็นองค์อุปถัมภ์กีฬาเปตองในประเทศไทย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 ได้ตระหนักถึงความสำคัญของเยาวชนที่มีความสำคัญยิ่งต่อการพัฒนาประเทศชาติให้เจริญก้าวหน้า กิจกรรมกีฬาจะช่วยสร้างคนให้มีระเบียบวินัย เคารพกฎกติกา มีน้ำใจนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้ภัย มีคุณธรรมจริยธรรม สร้างความสามัคคี มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ของตนและสังคม และรู้จักการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ และเพื่อส่งเสริมการสร้างนักกีฬาเปตองระดับนักเรียนไปสู่การกีฬาเพื่อความเป็นเลิศ และคัดเลือกทีมกีฬาเปตองระดับเขตพื้นที่เป็นตัวแทนเข้าแข่งขันในระดับภูมิภาคตามโครงการ “แข่งขันเปตอง เยาวชนไทยไปโอลิมปิก” ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ระดับภูมิภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต 4 เป็นเจ้าภาพ) จึงได้จัดโครงการแข่งขันกีฬาเปตอง เยาวชนไทย ไปโอลิมปิก ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้ออกกำลังกาย
2. เพื่อส่งเสริมการทำกิจกรรมร่วมกันเป็นทีม
3. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะในการเล่นกีฬาเปตอง
4. เพื่อให้นักเรียนได้น้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณของสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนีและสมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนาฯ ที่ได้ทรงริเริ่ม และเป็นองค์อุปถัมภ์กีฬาเปตองในประเทศไทย



3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ โรงเรียนในสังกัด จำนวน 251 โรงเรียน

ด้านคุณภาพ นักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง มีทักษะในการเล่นกีฬาเบตองมากยิ่งขึ้น

4. ประเภทการแข่งขันกีฬาเบตอง

1. รุ่นอายุ 12 ปี ชาย
2. รุ่นอายุ 12 ปี หญิง
3. รุ่นอายุ 15 ปี ชาย
4. รุ่นอายุ 15 ปี หญิง

5. รายละเอียดกิจกรรม / ระยะเวลา / งบประมาณ

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ
1. จัดทำโครงการ	ธันวาคม 2559 – มกราคม 2560	
2. ประชาสัมพันธ์การรับสมัครแข่งขันกีฬาเบตอง		
3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		
4. ประชุมชี้แจงและประสานงานกรรมการตัดสินกีฬา	มกราคม – กุมภาพันธ์ 2560	
5. ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง		
6. จัดทำปฏิทินและดำเนินการแข่งขัน	7 กุมภาพันธ์ 2560	
- ค่าตอบแทนกรรมการตัดสินกีฬา (10 คน x 400 บาท)		4,000
- ค่าอาหารกลางวัน		9,700
กรรมการดำเนินงาน / ครู (30 คน x 80 บาท) = 2,400		
นักเรียนที่เข้าแข่งขัน (65 คน x 50 บาท) = 3,250		
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	7 กุมภาพันธ์ 2560	
กรรมการดำเนินงาน / ครู (30 คน x 35 บาท x 2) = 2,100		12,000
นักเรียนที่เข้าแข่งขัน (65 คน x 15 บาท x 2) = 1,950		1,300
- เงินสนับสนุนทีมที่ชนะเลิศ 4 ทีม ๆ ละ 3,000 บาท		
- ค่าตกแต่งสถานที่แข่งขัน		
7. สรุปและรายงานผล		
		27,000



6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
ร้อยละ 80 ของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง มีทักษะในการเล่นกีฬาเปตองมากยิ่งขึ้น	- การสังเกต - ผลการแข่งขันกีฬา	- แบบสังเกต - แบบสรุปรายงานผลการแข่งขันกีฬา

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีการเสริมสร้างความสัมพันธ์และความสามัคคีให้เกิดขึ้นในโรงเรียน
2. นักเรียนได้ใช้เวลาว่างในการออกกำลังกาย
3. นักเรียนได้ทำกิจกรรมร่วมกันเป็นทีม
4. นักเรียนมีทักษะในการเล่นกีฬาเปตองที่ดีขึ้น
5. นักเรียนได้น้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณของสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี และสมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนาฯ ที่ได้ทรงริเริ่ม และเป็นองค์อุปถัมภ์กีฬาเปตอง ในประเทศไทย



โครงการ	อบรมเชิงปฏิบัติการเครือข่ายผู้ตรวจสอบภายในประจำศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษา
สนองยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัด	ยุทธศาสตร์ที่ 6 ตัวชี้วัด 10
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หน่วยตรวจสอบภายใน
ผู้รับผิดชอบ	1.นางสาวณัฐชยา โชติสวัสดิ์ 2.นางสาวสินินาถ ธงสันเทียะ 3.นางสมศิริรัตน์ วรรณประวัตี
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินงาน	สิงหาคม-กันยายน 2560

1. หลักการและเหตุผล

ตามกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา กำหนดให้สถานศึกษาได้รับการกระจายอำนาจจากหัวหน้าส่วนราชการทั้ง 4 ด้าน คือ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล และด้านการบริหารทั่วไป ซึ่งสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 ซึ่งหน่วยตรวจสอบภายใน ในฐานะเป็นหน่วยงานที่เป็นหน่วยควบคุมภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา ปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ตรวจสอบภายใน พ.ศ. 2546 อีกทั้งกระทรวงการคลัง โดยกรมบัญชีกลาง ได้พัฒนาระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-CP) และได้พัฒนาระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ให้เป็นระบบอิเล็กทรอนิกส์อย่างครบวงจร ประกอบด้วย ระบบข้อมูลสินค้า (Electronic Catalog: e-catalog) ระบบตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market: e-market) และด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เป็นระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding: e-bidding) ให้เริ่มถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เป็นต้นไป เนื่องจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 มี โรงเรียนในสังกัดจำนวน 250 โรงเรียน และโรงเรียนในสังกัดมีฐานะเป็นนิติบุคคล ต้องรับผิดชอบต่อการดำเนินการตามนิติกรรมที่เกิดขึ้นภายในโรงเรียนตามกฎหมาย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตระหนักในเรื่องดังกล่าว หน่วยตรวจสอบภายในจึงได้ดำเนินการสร้างเครือข่ายผู้ตรวจสอบภายในประจำศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษาที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กำหนด เพื่อให้ความช่วยเหลือแนะนำโรงเรียนในภายในศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษาหรือศูนย์ใกล้เคียงได้ ซึ่งดำเนินการตั้งแต่ปีงบประมาณ 2553 เป็นต้นมา ดังนั้นเพื่อเป็นการพัฒนาให้ความรู้และแนวทางในการปฏิบัติงานแก่เครือข่ายผู้ตรวจสอบภายในประจำศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง และเป็นการพัฒนาเครือข่ายรายใหม่เพื่อทดแทนเครือข่ายที่ย้ายหรือเกษียณอายุราชการ ซึ่งเป็นวิธีการหนึ่งที่จะส่งเสริมสนับสนุนให้ความช่วยเหลือสถานศึกษา เพื่อแก้ไขปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้นในการปฏิบัติงานการเงิน การบัญชี และการพัสดุ ของสถานศึกษา ปฏิบัติงานได้ถูกต้องตามระเบียบที่กำหนด โดยยึดหลักการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาในสังกัด



2. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาเครือข่ายผู้ตรวจสอบภายในประจำศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษา ให้ได้รับการพัฒนา มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชี การพัสดุ และการใช้จ่ายเงินโดยใช้แผนปฏิบัติการประจำปีบริหารงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถส่งเสริมสนับสนุนช่วยเหลือสถานศึกษาให้บริหารงานเป็นไปตามนโยบาย ระเบียบ กฎหมายที่กำหนด

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ เครือข่ายผู้ตรวจสอบภายในประจำศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษา จำนวน 60 คน ได้รับการพัฒนา 100 เปอร์เซ็นต์

เชิงคุณภาพ เครือข่ายผู้ตรวจสอบภายใน 60 คน มีความรู้ และเข้าใจการปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชี และการพัสดุ สามารถนำความรู้ไปช่วยเหลือแนะนำโรงเรียนในสังกัดได้

4. รายละเอียดและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ
1	ประสานงานและเตรียมการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ	กรกฎาคม 2560	
2	ดำเนินการอบรมเชิงปฏิบัติการ ด้านการเงิน การบัญชี และพัสดุ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เพื่อสร้างองค์ความรู้ และ ประเมินผล (เครือข่าย 60 คน ตสน. 3 คน กรรมการ 5 คน รวม 68 คน)	สิงหาคม- กันยายน 2560	
	- ค่าอาหารกลางวัน 68 คนๆ ละ 2 วันๆ ละ 80 บาท/คน		10,880
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 68 คนๆ ละ 2 วันๆ ละ 2 มื้อๆ ละ 35 บาท/คน		9,520
	- ค่าตอบแทนวิทยากร 3 คนๆ ละ 4 ชั่วโมงๆ ละ 600 บาท		7,200
	รวม		27,600
	- ค่าวัสดุ		3,100
3	รายงานผลการดำเนินงานให้ สพฐ.ทราบ	กันยายน 2560	
	รวมทั้งสิ้น		30,700

5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
เชิงปริมาณ เครือข่ายผู้ตรวจสอบภายในประจำศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษา จำนวน 60 คน ได้รับการพัฒนา เชิงคุณภาพ เครือข่ายผู้ตรวจสอบภายใน 60 คน มีความรู้ และเข้าใจการปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชี และการพัสดุ สามารถนำความรู้ไปช่วยเหลือแนะนำโรงเรียนในสังกัดได้	1. ประเมินผลการอบรม 2. ประเมินผลความพึงพอใจ	1. แบบประเมินผลการอบรม 2. แบบประเมินผลความพึงพอใจ



6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เครือข่ายผู้ตรวจสอบภายในได้รับการพัฒนาความรู้ เกิดทักษะ และนำมาปฏิบัติงานในหน่วยงานพร้อมทั้งส่งเสริมสนับสนุนการปฏิบัติงานของโรงเรียนภายในศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษาได้ ซึ่งเป็นหน่วยรับตรวจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการ



โครงการ	อบรมเชิงปฏิบัติการครูที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ด้านการเงิน การบัญชีโรงเรียน
สนองยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัด	ยุทธศาสตร์ที่ 6 ตัวชี้วัด 10
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หน่วยตรวจสอบภายใน
ผู้รับผิดชอบ	1.นางสาวณัฐชยา โชติสวัสดิ์ 2.นางสาวสินินาถ ธงสันเทียะ 3.นางสมศิริรัตน์ วรรณประวัตติ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	กรกฎาคม – กันยายน 2560

1. หลักการและเหตุผล

ตามกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา กำหนดให้สถานศึกษาได้รับการกระจายอำนาจจากหัวหน้าส่วนราชการทั้ง 4 ด้าน คือ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล และด้านการบริหารทั่วไป ซึ่งสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 อีกทั้งกระทรวงการคลัง โดยกรมบัญชีกลาง ได้พัฒนาระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-CP) และได้พัฒนาระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ให้เป็นระบบอิเล็กทรอนิกส์อย่างครบวงจร ประกอบด้วย ระบบข้อมูลสินค้า (Electronic Catalog: e-catalog) ระบบตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market: e-market) และด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เป็นระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding: e-bidding) ให้เริ่มถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เป็นต้นไป หน่วยตรวจสอบภายใน ในฐานะเป็นหน่วยงานที่เป็นหน่วยควบคุมภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา ปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ตรวจสอบภายใน พ.ศ.2546 ดังนั้นเพื่อให้สถานศึกษาปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีการติดตามตรวจสอบการควบคุมเงินของสถานศึกษาได้อย่างต่อเนื่อง อีกทั้งพัฒนาให้ความรู้และแนวทางในการปฏิบัติงานแก่ครูที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ด้านการเงิน บัญชี และพัสดุโรงเรียน เป็นวิธีการหนึ่งที่จะส่งเสริมสนับสนุนให้ความช่วยเหลือแนะนำ เพื่อแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในการปฏิบัติงานการเงิน งานบัญชี และงานพัสดุ ของสถานศึกษา

2. วัตถุประสงค์

พัฒนาครูที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ด้านการเงินและบัญชีโรงเรียน ให้มีความรู้และแนวทางในการปฏิบัติงานด้านงบประมาณ ทรัพย์สินและแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อส่งเสริมสนับสนุนช่วยเหลือสถานศึกษา ให้สามารถบริหารงานด้านงบประมาณและทรัพย์สิน เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายที่กำหนด มีการติดตามตรวจสอบการควบคุมเงิน การใช้จ่ายเงินของโรงเรียนในสังกัดได้ครบทุกโรงเรียน และเก็บข้อมูลนำมาประเมินความเสี่ยง เพื่อหาแนวทางในการพัฒนาต่อไป

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ ข้าราชการครูผู้ทำหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินการบัญชี ที่ไม่ได้รับการตรวจสอบ งบประมาณ 2560 จำนวน 50 โรงเรียนละ 1 คน รวม 50 คน ได้รับการพัฒนาความรู้ด้านการเงิน การบัญชี และการพัสดุ



เชิงคุณภาพ ข้าราชการครูผู้ทำหน้าที่ด้านการเงิน การบัญชีโรงเรียน มีความรู้ในการปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชี และการพัสดุ อย่างมีประสิทธิภาพ

4. รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ
1	วางแผนและประสานงานการอบรม		
2	จัดทำเครื่องมือการอบรม		
3	3.1 บรรยาย ให้ความรู้เกี่ยวกับการดำเนินงานการเงิน การบัญชี และการพัสดุ แนวทางการดำเนินงาน ระเบียบ กฎหมายที่กำหนด 3.2 แบ่งกลุ่มตรวจสอบเอกสาร (โรงเรียนเป้าหมาย 50 คน, เครือข่าย 20 คน, รวม 70 คน	กรกฎาคม – กันยายน 2560	
	- ค่าอาหารกลางวัน 161 คน ๆ ละ 80 บาท		12,880
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 161 คน ๆ ละ 70 บาท (2 คาบ)		11,270
	- ค่าตอบแทนวิทยากร 3 คนๆ ละ 6 ชั่วโมง ๆ ละ 600 บาท		10,800
	รวม		34,950
	- ค่าวัสดุ		3,740
	รวมทั้งสิ้น		38,690
4	สรุปผลการอบรม รายงานสพฐ.		

5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
เชิงปริมาณ ข้าราชการครูผู้ทำหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชีโรงเรียน จำนวน 50 คน ได้รับการพัฒนาความรู้ด้านการเงิน การบัญชี และการพัสดุ	1. ประเมินผลการอบรม 2. ประเมินความพึงพอใจ	1. แบบประเมินผลการอบรม 2. แบบประเมินความพึงพอใจ
เชิงคุณภาพ ข้าราชการครูผู้ทำหน้าที่ด้านการเงิน การบัญชี และการพัสดุของสถานศึกษา มีความรู้ในการปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชี และการพัสดุ อย่างมีประสิทธิภาพ	1. ตรวจสอบเอกสารด้านการเงินและบัญชี	1. กระดาษทำการตรวจสอบด้านการเงินบัญชี

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูที่ปฏิบัติหน้าที่ด้านการเงินและบัญชีโรงเรียน ได้รับการพัฒนาความรู้ และปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบาย ระเบียบ กฎหมายที่กำหนด

2. การควบคุมการใช้จ่ายเงินมีเอกสารหลักฐานครบถ้วน การบัญชีบันทึกควบคุมเป็นปัจจุบัน

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการ



โครงการ	ตรวจสอบการดำเนินงาน การบริหารงบประมาณและทรัพย์สินโรงเรียน
สนองยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัด	ยุทธศาสตร์ที่ 6 ตัวชี้วัด 10
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หน่วยตรวจสอบภายใน
ผู้รับผิดชอบ	1.นางสาวณัฐชยา โชติสวัสดิ์ 2.นางสาวสินินาถ ธงสันเทียะ 3.นางสมศิริรัตน์ วรรณประวัติ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินงาน	มกราคม – กันยายน 2560

1. หลักการและเหตุผล

การบัญญัติให้สถานศึกษาเป็นนิติบุคคล ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการซึ่งสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม บัญญัติให้มีการกระจายอำนาจการบริหารจัดการศึกษา 4 ด้าน ทั้งด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารบุคคล และงานบริหารทั่วไป การบริหารจัดการด้านงบประมาณสำหรับสถานศึกษาในปัจจุบันมีความสำคัญมาก ต้องปฏิบัติงานด้านการเงิน บัญชี และพัสดุ ให้สอดคล้องกับ หลักเกณฑ์ วิธีการ ระเบียบ ข้อบังคับ และมติ คณะรัฐมนตรี การดำเนินงานต้องมีการควบคุมทั้งในส่วนของงบประมาณที่ดำเนินการและจัดเก็บเอกสารไว้ ณ สถานศึกษา เพื่อรอการตรวจสอบจากทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง และเป็นไปตามระเบียบกำหนด ซึ่งเป็นระบบ งบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามแผนยุทธศาสตร์ (Strategic Performance – Based Budgeting : SPBB) และการเบิกจ่ายเงินกับส่วนราชการผู้เบิกตามระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐเข้าสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Government Fiscal Management Information System : GFMS) การตรวจสอบการดำเนินงาน งบประมาณ ทรัพย์สินของโรงเรียน เป็นอีกวิธีการหนึ่งที่เตรียมความพร้อมให้สถานศึกษาปฏิบัติงานด้าน งบประมาณและทรัพย์สินของสถานศึกษาเป็นไปตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดำเนินงานอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้และมีความเข้มแข็งด้านการบริหารงบประมาณและทรัพย์สิน สร้างความเชื่อมั่นสามารถเปิดเผยต่อ สาธารณชนได้

2. วัตถุประสงค์

เพื่อติดตามประเมินผลการบริหารและการดำเนินงาน ตลอดจนให้ข้อเสนอแนะหรือแนวทางการ ปรับปรุง แก้ไขการบริหารงานและการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ตามข้อตรวจพบ ให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล เป็นไปตามแผนปฏิบัติการและวัตถุประสงค์ เป็นการสร้างความเข้มแข็งภารกิจงานด้านงบประมาณให้สถานศึกษา และรวบรวมสรุปผลการตรวจสอบเสนอหัวหน้าส่วนราชการทราบเพื่อเป็นข้อมูลในการกำหนด นโยบายการ บริหารต่อไป

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ โรงเรียนที่ได้รับการตรวจประเมินความเสี่ยงมาก จำนวน 54 โรงเรียน ได้รับการตรวจสอบ แนะนำให้เข้าใจการปฏิบัติงานด้านงบประมาณและทรัพย์สิน

เชิงคุณภาพ โรงเรียนได้รับความรู้ความเข้าใจปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง บริหารงบประมาณโดยใช้ แผนปฏิบัติการประจำปีอย่างมีประสิทธิภาพ มีการควบคุมเงิน การบัญชีและทรัพย์สิน ถูกต้องเป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี นโยบายที่กำหนด

**4. รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินงาน**

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ
1	ประเมินความเสี่ยงโรงเรียนที่จะเข้าตรวจ	ตุลาคม 2559	
2	วางแผนการตรวจสอบ	พฤศจิกายน 2559	
3	จัดทำเครื่องมือการตรวจสอบ	ธันวาคม 2559	
4	แจ้งรายชื่อโรงเรียนที่จะเข้าตรวจ	มกราคม 2560	
5	ตรวจสอบและนิเทศการการบริหารงบประมาณ โรงเรียนที่ได้รับการประเมินว่ามีความเสี่ยงมาก จำนวน 54 โรงเรียน	มกราคม – กันยายน 2560	
	- ค่าเบี้ยเลี้ยง 50 วันๆ ละ 4 คนๆ ละ 240 บาท		48,000
	- ค่าวัสดุ		5,500
6	รายงานผลการตรวจสอบให้ สพฐ.ทราบ	กันยายน 2560	53,500

5. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
โรงเรียนได้รับการนิเทศจากผู้ตรวจสอบภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 โดยตรง สามารถปฏิบัติงานด้านงบประมาณและทรัพย์สินได้อย่างถูกต้องเป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และแนวนโยบายที่กำหนด	1. ตรวจสอบการบริหารการเงินด้วยแผนปฏิบัติการประจำปี 2. ตรวจสอบการเงินและบัญชี 3. ตรวจสอบความถูกต้องการจัดหา การควบคุมและการใช้ประโยชน์ทรัพย์สิน 4. ตรวจสอบการดำเนินงานเงินสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน งบเงินอุดหนุน	1. เครื่องมือการตรวจสอบการบริหารการเงินด้วยแผนปฏิบัติการประจำปี 2. เครื่องมือการตรวจสอบการเงินและบัญชี 3. เครื่องมือการตรวจสอบด้านพัสดุและทรัพย์สิน 4. เครื่องมือตรวจสอบการดำเนินงานเงินสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน งบเงินอุดหนุน

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนไม่มีความเสี่ยงในการบริหารงบประมาณ หรือมีแต่เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับได้
2. โรงเรียนสามารถปฏิบัติงาน ด้านการเงิน บัญชี และพัสดุ เป็นไปตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรีและนโยบายที่กำหนด

3. โรงเรียนมีการดูแลทรัพย์สิน และการใช้ทรัพย์สินอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า
4. ครูผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านงบประมาณและทรัพย์สิน มีความรู้และแนวทางปฏิบัติการบริหารงบประมาณและทรัพย์สิน สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง มีแนวทางการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ตามข้อตรวจพบ ให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ และวัตถุประสงค์

หมายเหตุ ขอถว้จ่ายทุกรายการ



โครงการ	การรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560
สนองยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัดที่	สพป.ชัยภูมิ เขต 1
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ยุทธศาสตร์ที่ 6 ตัวชี้วัดที่ 11
ผู้รับผิดชอบ	กลุ่มนโยบายและแผน
ลักษณะโครงการ	นางสาวสมลักษณ์ ศรียณา
ระยะเวลาดำเนินงาน	โครงการต่อเนื่อง
	ม.ค. – ส.ค. 2560

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิเขต1ได้ดำเนินงานตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและนโยบาย/จุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและขับเคลื่อนผลการบริหารจัดการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิเขต1ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดและเพื่อทราบถึงผลการดำเนินงานตลอดทั้งปัญหาอุปสรรคของเขตพื้นที่การศึกษาจึงได้มีกำหนดให้มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานเพื่อ เผยแพร่ให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทั่วประเทศทราบต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อศึกษาผลการดำเนินงานการบริหารจัดการของ สพป.ชัยภูมิ เขต 1
2. เพื่อศึกษาปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะการดำเนินงานการบริหารจัดการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
3. เพื่อเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ แก่ผู้เกี่ยวข้อง
4. เพื่อนำผลไปใช้ในการวางแผนและกำหนดทิศทางการดำเนินงานต่อไป

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. เผยแพร่ให้ สพฐ.ทราบ
2. เผยแพร่ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทั่วประเทศ จำนวน 225 เขต
3. เผยแพร่ให้ รอง ผอ.สพป.ชัยภูมิ เขต 1 และ ผอ.กลุ่มทุกกลุ่ม/หน่วยตรวจสอบภายใน ทุกท่าน รวมทั้งสิ้น 250 เล่ม

เชิงคุณภาพ

สพฐ. และ สพท.ทุกเขต ตลอดทั้งผู้บริหาร สพป.ชัยภูมิ เขต 1 ทราบผลการดำเนินงาน และผลการบริหารจัดการ ของ สพป.ชัยภูมิ เขต 1



4. รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ
1	ประชุมคณะผู้บริหาร สพป.ชัยภูมิ เขต 1 และคณะทำงาน เพื่อวางแผนการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปี 2560 (10คน *35บาท * 8มือ+10คน * 80บาท *4มือ)	มกราคม – กุมภาพันธ์ 2560	6,000
2		มีนาคม 2560	
3	ออกแบบรูปแบบรายงานฯ เพื่อจัดเก็บข้อมูลตามแบบที่กำหนดรวบรวม สรุป วิเคราะห์	เมษายน 2560	
4	สังเคราะห์ ข้อมูลจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	พฤษภาคม – กรกฎาคม 2560	
5	รายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560	สิงหาคม 2560	60,000
	รายงาน สพฐ.ทราบ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ทุกเขต/ผู้บริหาร สพป.ชย.1		
	รวมทั้งสิ้น		66,000

5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
1.บุคลากรในสถานศึกษา และ สพป.ชย.1 ได้ทราบผลการดำเนินงานและสามารถพัฒนาศักยภาพในการทำงาน และบริหารจัดการองค์กร ให้สอดคล้องและบรรลุวัตถุประสงค์ตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ	- สังเกต - สัมภาษณ์ - ประเมิน	- แบบประเมิน
2.สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 และสถานศึกษา มีความเข้มแข็ง เป็นกลไกขับเคลื่อนการศึกษาขั้นพื้นฐานสู่ความเป็นเลิศ		

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. บุคลากร สพป.ชัยภูมิ เขต 1 ทราบผลการดำเนินงานการบริหารจัดการตามนโยบายของ สพฐ.
2. สพฐ. และสพท. ทุกเขตทั่วประเทศ ทราบผลการดำเนินงานของ สพป.ชัยภูมิ เขต 1
3. เพื่อนำผลไปใช้ในการวางแผนและกำหนดทิศทางการดำเนินงานต่อไป

.....



โครงการ	ประชุมเชิงวิชาการเพื่อรับการติดตามประเมินผลการบริหารจัดการของ สพป.ชัยภูมิ เขต 1 และโรงเรียนในสังกัด
สนองยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัด	ยุทธศาสตร์ที่ 6 ตัวชี้วัดที่ 11 ร้อยละ 80 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีคุณภาพตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระดับดีมากขึ้นไป
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สพป.ชัยภูมิ เขต 1
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวสมลักษณ์ ศรียณา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินงาน	ม.ค. – ก.ย. 2560

1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 เป็นหน่วยงานที่ปฏิบัติงานภายใต้นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ มีภารกิจในการส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชากรวัยเรียนทุกคน ได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร และค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ พัฒนาระบบบริหารจัดการที่เน้นการมีส่วนร่วม เพื่อเสริมสร้างความรับผิดชอบต่อคุณภาพการศึกษา และบูรณาการการจัดการศึกษา

จากบทบาทภารกิจดังกล่าว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 จึงต้องมีการกำกับติดตาม และประเมินผลการบริหารจัดการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 และสถานศึกษาในสังกัด เพื่อตอบสนองต่อพันธกิจของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ เพื่อนำมาใช้ประกอบการวางแผนการพัฒนาคูณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน ต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อติดตาม ประเมินผลการบริหารจัดการสถานศึกษาในสังกัด และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 ในการดำเนินงานตามกลยุทธ์ของ สพฐ. ประจำปีงบประมาณ 2560
2. เพื่อทราบผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะในการนำไปปรับปรุง พัฒนาประสิทธิภาพให้เกิดประสิทธิผลในการพัฒนาองค์กรสืบไป
3. เพื่อสร้างความเข้าใจบุคลากรในสถานศึกษา สังกัด สพป.ชย.1 และบุคลากรในเขต ให้มีทิศทางเดียวกันในการปฏิบัติงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ของ สพฐ.ตามแนวทาง กลยุทธ์ และนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ
4. เพื่อพัฒนาบุคลากรในสถานศึกษา และสพป.ชย.1 ในการพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่อง
5. เพื่อเผยแพร่ผลการดำเนินงานของสถานศึกษา และ สพป.ชย.1 แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง

3. เป้าหมาย

1. สถานศึกษาในสังกัด 249 โรงเรียน
2. บุคลากร ใน สพป.ชย.1 จำนวน 80 คน



4. รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ(บาท)
กิจกรรมที่ 1		
การประชุมรับทราบติดตามประเมินผลการบริหารจัดการของ สพป.ชัยภูมิ เขต 1	พฤษภาคม 2560	16,800
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 80 คนๆละ 35 บาท จำนวน 6 ครั้ง	พฤษภาคม 2560	19,200
- ค่าอาหารกลางวัน 80 คนๆละ 80 บาท 3 ครั้ง	พฤษภาคม 2560	6,000
- ค่าสถานที่ (ดอกไม้สด,ป้ายการประชุม,ป้ายต้อนรับ)	พฤษภาคม 2560	10,000
- ค่าเอกสาร (เข้าเล่มโรงพิมพ์)	พฤษภาคม 2560	3,000
- VTR	พฤษภาคม 2560	5,000
4. ค่าพาหนะโรงเรียนมาจัดนิทรรศการ 5 โรงๆละ 1,000		
รวมกิจกรรมที่ 1		<u>60,000</u>
กิจกรรมที่ 2.		
การติดตามประเมินผลการบริหารจัดการของโรงเรียนในสังกัด สพป.ชัยภูมิ เขต 1 เชียงประจักษ์		
- ค่าเบี้ยเลี้ยงคณะกรรมการติดตามประเมินผล ในการออกติดตามประเมินผลการบริหารจัดการโรงเรียนในสังกัด (10 คน * 240 บาท * 10 วัน)	มิถุนายน 2560	24,000
- ค่าประชุมสรุปผลการดำเนินงานการติดตามประเมินผลฯ (10 คน * 35 บาท * 4 มื้อ + 10 คน * 80 บาท * 2 มื้อ)	กรกฎาคม 2560	3,000
- ค่าเอกสารและวัสดุ	กรกฎาคม 2560	5,000
- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงในการออกติดตามโรงเรียนในสังกัด	กรกฎาคม 2560	5,000
รวมกิจกรรมที่ 2		<u>37,000</u>
รวมทั้งสิ้น 2 กิจกรรม		<u>97,000</u>

**5. การประเมินผล**

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
<p>1.บุคลากรในสถานศึกษา และ สพป.ชย.1 ได้พัฒนาศักยภาพในการทำงาน และบริหารจัดการองค์กร ให้สอดคล้องและบรรลุวัตถุประสงค์ ตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ</p> <p>2.ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพเต็มตามศักยภาพ</p> <p>3.สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 และสถานศึกษา มีความเข้มแข็ง เป็นกลไกขับเคลื่อนการศึกษาขั้นพื้นฐานสู่ความเป็นเลิศ</p> <p>4.สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 ผ่านการประเมินคุณภาพในระดับดี</p>	<p>- สังเกต (การสังเกตชั้นการ ประชุมเตรียมความ พร้อม เพื่อทราบปัญหา อุปสรรค และ ข้อเสนอแนะและการ สังเกตชั้นการนำเสนอ ผลการดำเนินงาน การ รายงานผลฯ และจาก เอกสารรายงาน)</p> <p>- สัมภาษณ์ - ผลการประเมิน จาก สศตพ.</p>	<p>- แบบประเมิน</p>

6. ผลคาดว่าจะได้รับ

- บุคลากรทางการศึกษาสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพเต็มตามศักยภาพ สอดคล้องตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ
- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 และสถานศึกษา จำนวน 249โรง มีความเข้มแข็ง สามารถบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพเต็มตามศักยภาพ

.....



โครงการ	จัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อการบริหารจัดการและการจัดการศึกษา สพป.ชัยภูมิ เขต 1
สนองยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัด	ยุทธศาสตร์ที่ 6 ตัวชี้วัด 11
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มนโยบายและแผน
ผู้รับผิดชอบ	นางชนิษฐา วิเศษแสงศรี นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินงาน	มกราคม – เมษายน 2560

1. หลักการและเหตุผล

การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี เป็นเครื่องมือสำคัญในการปฏิบัติงานเพื่อให้บริการ การศึกษาเชื่อมโยงสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 จึงได้กำหนดปัจจัยความสำเร็จและกระบวนการ นำแผนสู่การปฏิบัติ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 เป็นหน่วยงานหลัก ที่มีหน้าที่ ส่งเสริมสนับสนุน การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานได้อย่างทั่วถึง มีคุณภาพ เพื่อการพัฒนาสู่มาตรฐานการบริหารจัดการศึกษาให้ สอดคล้องกับนโยบาย และเป้าหมายที่ส่วนกลางกำหนด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 จึงกำหนดโครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีเพื่อการบริหารและการจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาบุคลากรและ การมีส่วนร่วมการกำหนดเป้าหมาย

กิจกรรม โครงการบรรจุในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อเป็นกรอบแนวทางและทิศทางในการปฏิบัติงานบุคลากรในสังกัด ทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ จุดเน้นการพัฒนา และเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ให้บุคลากรทุกระดับรับรู้และเข้าใจตรงกัน

2.2 เพื่อเป็นกระบวนการทำงาน แก่ผู้รับผิดชอบปฏิบัติงาน พร้อมกำหนดบทบาทความรับผิดชอบอย่าง ชัดเจน

2.3 เพื่อวิเคราะห์เปรียบเทียบสภาพปัจจุบัน และเป้าหมายตามนโยบาย กลยุทธ์ สพฐ. และจัดทำ แผนปฏิบัติงานให้บรรลุตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์

2.4 เพื่อการบริหารจัดการงบประมาณตามโครงการ/กิจกรรม อย่างโปร่งใส และสอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ และความจำเป็น ตามแผนปฏิบัติการที่กำหนด

2.5 เป็นเครื่องมือ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล ในการนำกลยุทธ์สู่การปฏิบัติอย่างเป็น รูปธรรม ตามโครงการที่บรรจุในแผนปฏิบัติการประจำปี

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. มีการประชุมชี้แจงในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 กับผู้เกี่ยวข้องในการ ดำเนินงานตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2. มีการประชุมคณะกรรมการพิจารณาโครงการเพื่อให้ตรงตามเป้าหมาย กลยุทธ์ จุดเน้น มาตรการ ตัวชี้วัดความสำเร็จตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

**เชิงคุณภาพ**

3.1 มีแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ที่ครอบคลุมตามภารกิจ และสามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.2 เพื่อการมีส่วนร่วมในการกำหนดเป้าหมายทิศทางการดำเนินงาน และกิจกรรมในการทำงานของบุคลากรในสังกัด

3.3 เพื่อยกระดับคุณภาพมาตรฐานและตั้งบ่งชี้ที่เกี่ยวข้องให้ได้ระดับคุณภาพตามที่เขตพื้นที่การศึกษาและกลุ่มกำหนด

3.4 เพื่อการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 สู่การปฏิบัติตรงตามเป้าหมายวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม

3.5 สร้างกลไกการขับเคลื่อน และตรวจสอบ โดยมีรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี

4. รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ
	กิจกรรมที่ 1 ประชุมชี้แจงการจัดทำแผนปฏิบัติการฯ - ประชุมชี้แจงในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 กับผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงานตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน - ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม (30 คน x 35 x 2 มื้อ = 2,100) - ค่าอาหารกลางวัน (30 คน x 80 = 2,400)	มกราคม 2560	4,500
	กิจกรรมที่ 2 ประชุมพิจารณาโครงการ - ประชุมระดมความคิดเพื่อการบริหารและการจัดการศึกษามีคุณภาพ มีประสิทธิภาพ - พิจารณาโครงการเพื่อให้ตรงตามเป้าหมาย ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ ตัวชี้วัดความสำเร็จตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน - ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม (30 คน x 35 x 2 มื้อ = 2,100) - ค่าอาหารกลางวัน (30 คน x 80 = 2,400)	มกราคม – กุมภาพันธ์ 2560	4,500
	กิจกรรมที่ 3 ประชุมมอบหมายงาน - ประชุมเพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพป.ชัยภูมิ เขต 1 พร้อมมอบหมายผู้รับผิดชอบให้ดำเนินการตามโครงการ ยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัด นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน - ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม (30 คน x 35 x 2 มื้อ = 2,100) - ค่าอาหารกลางวัน (30 คน x 80 = 2,400)		4,500



ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ
	- มอบหมายผู้รับผิดชอบให้ดำเนินการตามโครงการยุทธศาสตร์ นโยบายสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน		-
	- เสนอคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดชัยภูมิเห็นชอบ	กุมภาพันธ์ - มีนาคม 2560	-
	- จัดทำเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 จำนวน 50 เล่ม	มีนาคม 2560	26,500
	- ติดตามโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ของสถานศึกษาและ กลุ่ม/หน่วย สพป.ชัยภูมิ เขต 1		
			-
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น		40,000

หมายเหตุ ถ้าวายทุกรายการ

5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
เชิงปริมาณ 1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 มีแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 จำนวน 50 เล่ม	- การเขียนโครงการแต่ละโครงการเป็นไปตาม ยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัด จุดเน้น ของ สพฐ.	โครงการ /กิจกรรม/ งบประมาณที่ขอใช้



5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
เชิงคุณภาพ - ร้อยละ 100 การมีส่วนร่วมในการบริหารและการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 - ร้อยละ 100 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 มีการบริหารและการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ และมีประสิทธิภาพ - ร้อยละ 100 บุคลากรได้รับการพัฒนา - ร้อยละ 100 คุณภาพการบริการที่ดี เกิดความพึงพอใจผู้รับบริการ - ร้อยละ 100 บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ โดยยึดแนวทางตามกรอบนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1	- สพป.ชัยภูมิ เขต 1 มีแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติงาน	

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. บุคลากรมีส่วนร่วม กำหนดเป้าหมาย กิจกรรมการทำงานบรรจุในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
2. การบริหารและการจัดการศึกษามีคุณภาพ มีประสิทธิภาพ
3. การพัฒนาคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพป.ชัยภูมิ เขต 1
4. แผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
5. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ได้รับการพัฒนาคุณภาพ ประสิทธิภาพ การปฏิบัติงาน ตามนโยบาย/กิจกรรม/โครงการ



โครงการ	อบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษาและการนำแผนปฏิบัติการประจำปีสู่การปฏิบัติ
สนองยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัด	ยุทธศาสตร์ที่ 6 ตัวชี้วัดที่ 10 , 11
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มนโยบายและแผน
ผู้รับผิดชอบ	นางชนิษฐา วิเศษแสงศรี นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินงาน	มีนาคม 2560– พฤษภาคม 2560

1. หลักการและเหตุผล

กลุ่มนโยบายและแผน เป็นหน่วยงานที่ส่งเสริมสนับสนุน และประสานงานให้สถานศึกษาจัดการศึกษาเป็นไปตามนโยบายและมาตรฐานการศึกษาชาติ มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงานตามยุทธศาสตร์เป็นสำคัญ (Strategic Results-Based Management : SRBM) ใช้ระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์ (Strategic Performance Based Budgeting : SPBB) โดยเน้นความโปร่งใส ทันสมัย ความรับผิดชอบต่อตรวจสอบได้ เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลยึดหลักการมีส่วนร่วม (Participation) การบริหารที่สนับสนุนที่ใช้โรงเรียนเป็นฐาน (School Based Management) โดยมีกระบวนการวางแผน การดำเนินการตามแผน การกำกับ ติดตามผลอย่างเป็นระบบ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 บุคลากรของสถานศึกษา ที่ปฏิบัติงานด้านนโยบายและแผน ได้รับการพัฒนาเพื่อยกระดับการบริหารเชิงกลยุทธ์การศึกษาขั้นพื้นฐานให้มีสมรรถนะ และคุณลักษณะตามมาตรฐานวิชาชีพอย่างเป็นระบบ
- 2.2 บุคลากรของสถานศึกษา มีทักษะในการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี ได้อย่างถูกต้องสอดคล้องกับสภาพการจัดการศึกษาในเขตพื้นที่
- 2.3 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาและสถานศึกษา มีระบบการติดตาม ประเมินผล การนำแผนปฏิบัติการสู่การปฏิบัติที่มีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- บุคลากรของสถานศึกษา ในสังกัด จำนวน 300 คน ได้รับการอบรมและฝึกปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการสถานศึกษาและแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

3.2 เชิงคุณภาพ

- บุคลากรของสถานศึกษา ที่เข้ารับการอบรมและฝึกปฏิบัติการมีความรู้ความเข้าใจ จำนวน 300 คน มีทักษะประสบการณ์ในการจัดทำแผนปฏิบัติการและแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา



4. รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ
	กิจกรรมที่ 1 ประชุมเชิงปฏิบัติ - ประชุมเชิงปฏิบัติการบุคลากรในสถานศึกษาที่ปฏิบัติหน้าที่จัดทำแผนปฏิบัติการ/แผนพัฒนาการศึกษา จำนวน 300 คน 5 รุ่น รายอำเภอ และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ จำนวน 10 คน - ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม (350 x 35 x 2 มื้อ) = 24,500 - ค่าอาหารกลางวัน (350 x 80 = 28,000) - ค่าวิทยากร 2 คน 5 วัน ๆ ละ 6 ชม. (600 x 2 คน x 6 ชม. X 5 วัน = 36,000) - ค่าตอบแทนประธานเปิด-ปิด 5 รุ่น (600 x 1 x 5 = 3,000) ค่าวัสดุ - จัดทำเอกสารคู่มือฝึกอบรม - เกียรติบัตร - อุปกรณ์ แบบฝึกปฏิบัติ	มีนาคม - เมษายน 2560	91,500
			20,000
	กิจกรรมที่ 2 จัดทำเครื่องมือการติดตามผลการนำแผนปฏิบัติการสู่การปฏิบัติ	มิถุนายน - กรกฎาคม 2560	-
	กิจกรรมที่ 3 สรุปและประเมินโครงการ	กันยายน 2560	-
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น		111,500

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ



5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
- ร้อยละ 100 ของบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านนโยบายและแผนระดับสถานศึกษา มีทักษะในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี และแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ได้อย่างถูกต้องสอดคล้องกับสภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษานโยบาย จุดเน้น ของ สพฐ.และนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ	- สังเกต - ความสนใจ - การปฏิบัติตามแบบฝึกปฏิบัติ - การมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นในกลุ่ม	แบบฝึกปฏิบัติ
- ร้อยละ 100 ของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 มีการจัดทำแผนและใช้แผนเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการ		

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. บุคลากรสถานศึกษาได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการวางแผน เชิงกลยุทธ์และงบประมาณ
2. บุคลากรสถานศึกษามีโอกาสพัฒนาทักษะในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ได้อย่างถูกต้องสอดคล้องกับสภาพการจัดการศึกษาตามแผน ยุทธศาสตร์ และจุดเน้นของ สพฐ.
3. บุคลากรสถานศึกษาสามารถกำหนดยุทธศาสตร์ กำหนดเป้าหมาย ตัวชี้วัด สามารถเคราะห์สภาพปัจจุบันและปัญหาได้



โครงการ	ปรับปรุงห้องศูนย์ ICT ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1
สนองยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัด	ยุทธศาสตร์ที่ 6 ตัวชี้วัดที่ 2
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งานข้อมูลสารสนเทศ กลุ่มนโยบายและแผน
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวกรพินธุ์ โชติราชี
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินงาน	มีนาคม – กันยายน 2560

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดจุดเน้น 6 ยุทธศาสตร์ ซึ่งจะต้องดำเนินการได้แก่ 1.หลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ 2.การผลิตและพัฒนาครู 3.การทดสอบ การประเมิน การประกันคุณภาพและพัฒนามาตรฐานการศึกษา 4.การผลิตพัฒนากำลังคนและงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของการพัฒนาประเทศ 5.ICT เพื่อการศึกษา 6.การบริหารจัดการ ดังนั้นเพื่อให้สนองต่อนโยบายข้างต้น และเพื่อให้การดำเนินงานตามจุดเน้น 6 ยุทธศาสตร์ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้มีโครงการปรับปรุงห้องศูนย์ ICT เพื่อให้อินเทอร์เน็ตสามารถใช้งานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ และใช้เป็นเครื่องมือในการรวบรวมข้อมูล ติดตามสถานการณ์ และวางแผนการดำเนินงานเชิงรุก

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ห้องศูนย์ ICT ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 มีระบบอินเทอร์เน็ตที่สามารถใช้งานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

ห้องศูนย์ ICT ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 ที่มีประสิทธิภาพสูง

4. รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินงาน/งบประมาณ 104,650 บาท

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ
1.	ประชุมเตรียมการ	1 วัน	
2.	แต่งตั้งคณะทำงาน/ประชุมคณะทำงานเพื่อกำหนดบทบาทภารกิจของคณะทำงานชุดต่าง ๆ -ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม 10x2x35 = 700 -ค่าอาหารกลางวัน 10x80 = 800	1 วัน	1500
3.	ปรับปรุงห้องศูนย์ ICT รายละเอียดดังแนบ		104,650

5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือประเมินผล
ห้องศูนย์ ICT ที่เป็นระบบ มีประสิทธิภาพสูง	ตรวจสอบโดยคณะทำงาน	แบบตรวจสอบฯ

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 มีห้องศูนย์ ICT ที่ทันสมัย พร้อมใช้งาน



โครงการ	เชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ประพฤติดี ตามจรรยาบรรณ
สนองยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัด	ยุทธศาสตร์ที่ 6 ตัวชี้วัดที่ 11
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มอำนวยการ
ผู้รับผิดชอบ	นางวนิดา สุนทร
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินงาน	กันยายน 2560

1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 ได้ระลึกอยู่เสมอว่า ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและลูกจ้างประจำ ที่ได้ปฏิบัติราชการมาจนครบเกษียณอายุราชการ นับว่าเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ มีความวิริยะอุตสาหะ เสียสละ อุตุน ตั้งมั่นอยู่ในคุณธรรม มีความซื่อสัตย์ สุจริต ต่อหน้าที่ราชการ และดำรงตนเป็นพลเมืองดีของประเทศชาติมาโดยตลอด สมควรได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ จึงจัดให้มีพิธีมอบประกาศเกียรติคุณบัตรให้ไว้ เพื่อเป็นเครื่องหมายแสดงถึงคุณงามความดีที่ปรากฏแก่มหาชนทั่วไป ทั้งจะได้เป็นแบบอย่างที่ดีของคนรุ่นหลัง

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติ ให้แก่ผู้เกษียณอายุราชการ
2. เพื่อสร้างขวัญ กำลังใจ และแสดงมุทิตาจิต แก่ผู้เกษียณอายุราชการ
3. เพื่อสร้างความผูกพันของบุคลากรร่วมวิชาชีพ และบุคลากรอื่น

3. เป้าหมาย

จัดงานเกษียณอายุราชการให้แก่ผู้เกษียณอายุราชการในปีงบประมาณ 2560

- ข้าราชการครู	จำนวน	148 คน
- บุคลากรทางการศึกษา	จำนวน	4 คน
- ลูกจ้างประจำ	จำนวน	1 คน

4. รายละเอียดกิจกรรม/ระยะเวลา/งบประมาณ

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ
1. ค่าห้องประชุม	กันยายน 2560 (1 วัน)	14,000
2. ปัจจัยพระ		9,500
3. ค่าเครื่องไทยธรรม		4,500
4. ค่าพิธีทางพราหมณ์		8,000
5. การแสดงของนักเรียน(รำไทย/ดนตรีไทย)		15,000
6. อื่น ๆ		252,780
รวมทั้งสิ้น		303,780
ขอเบิกตามที่จัดสรรให้ (ส่วนที่เหลือจะของบฯ เพิ่มช่วงปลายปี)		85,100



5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานดีขึ้น	สรุปผลจากแบบประเมินของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ใช้แบบประเมินผู้เข้าร่วมกิจกรรม
2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน		
3. วัฒนธรรมประเพณีของไทยคงอยู่ต่อไป		

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เกษียณอายุราชการ จำนวน 153 คน และผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานดีขึ้น
2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด มีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน



โครงการ	การบริหารและจัดตั้งงบประมาณ ปีงบประมาณ พ. ศ. 2561
สนองยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัด	ยุทธศาสตร์ที่ 6 ตัวชี้วัดที่ 10 และ 11
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มนโยบายและแผน สพป.ชัยภูมิ เขต 1
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวอ่อนเรือน สุขมาก นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินงาน	1 ตุลาคม 2559 – 30 กันยายน 2560

1. หลักการและเหตุผล

ในการบริหารงบประมาณที่จะเชื่อมโยงไปสู่การพัฒนาคุณภาพการศึกษาซึ่งในการบริหารงบประมาณ รายการงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 ต้องเป็นไปตามแนวทางการบริหารงบประมาณของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยกระบวนการที่เน้นเกณฑ์มาตรฐาน ขั้นตอนการดำเนินงาน และรายละเอียดประกอบเพื่อให้โรงเรียนในสังกัดสามารถดำเนินการให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน และตอบสนองต่อความต้องการ ความจำเป็น วิฤกฤติ และขาดแคลนของโรงเรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 จึงจัดทำโครงการ การบริหาร และจัดตั้งงบประมาณ ปีงบประมาณ พ. ศ. 2561 นี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้รับผิดชอบทุกโรงเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และปฏิบัติงาน ตามแนวทางการบริหารงบประมาณ ปี 2560 อย่างถูกต้องและเป็นไปตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2.2 เพื่อให้การดำเนินการบริหารงบประมาณ ค่าที่ดิน สิ่งก่อสร้าง เป็นไปอย่างถูกต้องและทันตามกำหนดระยะเวลา

2.3 เพื่อตรวจ ติดตามการจัดตั้งและการบริหารงบประมาณของโรงเรียนในสังกัด

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

3.1 ผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้รับผิดชอบการจัดทำงบลงทุนค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 จำนวน 242 คน

3.2 คณะทำงาน/วิทยากร/เจ้าหน้าที่/บุคลากรในหน่วยและฝ่ายที่เกี่ยวข้อง จำนวน 11 คน/รุ่น
จำนวน 5 รุ่น รวม 55 คน

3.3 โรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียน จำนวน 242 โรงเรียน

เชิงคุณภาพ

โรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียนได้รับทราบแนวทางการบริหารงบประมาณค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้างที่ชัดเจน และจัดทำค่าของงบประมาณได้อย่างถูกต้องและเป็นไปตามกำหนดระยะเวลา



4. รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ
1.	ประสานงานและเตรียมการจัดประชุมสัมมนา - ประสานเชิญวิทยากร - กำหนดวัน เวลา และสถานที่ ประชุมเชิงปฏิบัติการ - แต่งตั้งคณะทำงาน - แจ้งโรงเรียนในสังกัดเข้าร่วม ประชุมเชิงปฏิบัติการ - ค่าตอบแทน ใช้น้อย และวัสดุ	1 ตุลาคม 2559 – 30 กันยายน 2560	
2.	ดำเนินการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ ตามแนวทาง การบริหารงบประมาณ - แนวทางการบริหาร การจัดตั้งงบประมาณ ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง - แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การจัดตั้งงบประมาณ ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง - ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน 5 รุ่น ๆ ละ 1 วัน - ค่าอาหารกลางวันผู้เข้าอบรม/วิทยากร/คณะกรรมการ 297 คน ๆ ละ 80 บาท - ค่าค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่มผู้เข้าอบรม/วิทยากร/คณะกรรมการ 297 คน ๆ ละ 35 บาท จำนวนคนละ 2 มื้อ - ค่าวัสดุประกอบการอบรม	1 ตุลาคม 2559 – 30 กันยายน 2560	53,710 บาท 23,760 บาท 20,790 บาท 15,000 บาท



ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ
	3. ติดตาม/ตรวจสอบสภาพความเป็นจริง/ประเมิน/ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ - สังเกต ตรวจสอบสภาพความเป็นจริง - ประเมิน - รายงานผล - ค่าตอบแทน ใช้น้อย และวัสดุ	1 ตุลาคม 2559 – 30 กันยายน 2560	30,000 บาท
	รวมงบประมาณ		143,260 บาท
หมายเหตุ งบประมาณขอถัวจ่ายทุกรายการ			

5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
1. ผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้รับผิดชอบ มีความรู้ ความเข้าใจ และปฏิบัติงาน ตามแนวทางการบริหารงบประมาณ ปี 2561	- สังเกต - ประเมิน - รายงานผล	
2. การดำเนินงานการบริหารงบประมาณ ค่าที่ดิน สิ่งก่อสร้าง ของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 เป็นไปอย่างถูกต้องและทันตาม กำหนดระยะเวลา	- สังเกต - ประเมิน - รายงานผล	

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้รับผิดชอบ มีความรู้ ความเข้าใจ และปฏิบัติงาน ตามแนวทางการบริหาร
งบประมาณ ปี 2561 อย่างถูกต้องและเป็นไปตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน

2. การดำเนินงานการบริหารงบประมาณ ค่าที่ดิน สิ่งก่อสร้าง ของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 เป็นไปอย่างถูกต้อง และทันตามกำหนดระยะเวลา



โครงการ	บริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก ปีการศึกษา 2560
สนองยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัด	ยุทธศาสตร์ที่ 6 ตัวชี้วัดที่ 3
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มนโยบายและแผน สพป.ชัยภูมิ เขต 1
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวอ่อนเรือน สุขมาก นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินงาน	1 ตุลาคม 2559 – 30 กันยายน 2560

1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 มีภารกิจสำคัญในการส่งเสริมสนับสนุนให้โรงเรียนสามารถดำเนินการพัฒนาคุณภาพนักเรียนให้ได้มาตรฐานตามหลักสูตรกำหนด ภายใต้การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อรองรับนโยบายการปฏิรูปการศึกษาของรัฐบาลและกระทรวงศึกษาธิการ ปัจจุบันระบบการศึกษาไทยกำลังประสบปัญหาท้าทายสำคัญคือการมีโรงเรียนขนาดเล็กจำนวนมากและมีแนวโน้มสูงขึ้นทุกปีเนื่องจากประชากรวัยเรียนมีจำนวนลดลง และความนิยมของผู้ปกครองที่ต้องการส่งบุตรหลานไปเรียนในเมือง การมีโรงเรียนขนาดเล็กจำนวนมากส่งผลให้เกิดการใช้ทรัพยากรอย่างไม่คุ้มค่า มีข้อจำกัดทั้งด้านบุคลากร สื่อเทคโนโลยีทางการศึกษา ส่งผลให้คุณภาพการศึกษาลดลงอย่างต่อเนื่อง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 ตระหนักและเห็นความสำคัญในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา จึงได้จัดทำโครงการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก เพื่อบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนหลัก ให้สามารถร่วมกันใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ส่งผลให้นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด

2. วัตถุประสงค์

1. ประชากรวัยเรียนทุกคนได้รับโอกาสในการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึงและเสมอภาค
2. ผู้เรียนมีคุณภาพ มีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และมีสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนตามหลักสูตร
3. มีรูปแบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบท
4. โรงเรียนบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

รวม/เลิกโรงเรียนขนาดเล็ก ที่มีนักเรียน 40 คนลงมา จำนวน 37 โรงเรียน ในปีการศึกษา 2560

เชิงคุณภาพ

ประชากรวัยเรียนทุกคนได้รับโอกาสในการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึงและเสมอภาค ผู้เรียนมีคุณภาพ มีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และมีสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนตามหลักสูตร มีรูปแบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบท โรงเรียนบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา



4. รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)
1.	ประชุมสร้างความตระหนัก รั้รู้กับผู้บริหารโรงเรียน และผู้เกี่ยวข้อง และองค์กร คณะบุคคล ให้เห็นชอบในหลักการตามนโยบายการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็กของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 37 โรงเรียน ๆ ละ 25 คน - ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย	1 ตุลาคม 2559 – 30 กันยายน 2560	54,000 บาท
2	จัดทำข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียนขนาดเล็กในสังกัดเป็นรายโรงเรียน - ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย 8 คน 7 วัน - ค่าวัสดุ	1 ตุลาคม 2559 – 30 กันยายน 2560	10,000 บาท 5,000 บาท
3	จัดทำแผนบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็กของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเสนอต่อคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด เพื่อให้ความเห็นชอบ - ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย 8 คน 7 วัน - ค่าจัดพิมพ์เอกสาร	1 ตุลาคม 2559 – 30 กันยายน 2560	10,000 บาท 10,000 บาท
4	รายงานแผนการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็กต่อสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	1 ตุลาคม 2559 – 30 กันยายน 2560	
6	ดำเนินการตามแผนการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก	1 ตุลาคม 2559 – 30 กันยายน 2560	
7	นิเทศ ติดตาม กำกับ และประเมินผลการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่อง จำนวน 37 โรงเรียน ๆ ละ 1 ครั้ง คณะกรรมการ ร.ร. ละ 3 คน - ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย	1 ตุลาคม 2559 – 30 กันยายน 2560	16,640 บาท



ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)
8	กระตุ้น ช่วยเหลือโรงเรียนที่ยังไม่สามารถดำเนินการได้	1 ตุลาคม 2560 – 30 กันยายน 2561	
9	ประชาสัมพันธ์รูปแบบที่หลากหลาย	1 ตุลาคม 2560 – 30 กันยายน 2561	
10	ดำเนินการวิจัย ประเมินผล และรายงานผล - ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย - ค่าพาหนะ	1 ตุลาคม 2560 – 30 กันยายน 2561	
	รวมงบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)		105,640 บาท

5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
1. รวม/เลิกโรงเรียนขนาดเล็ก ที่มีนักเรียน 40 คนลงมา จำนวน 37 โรงเรียน ในปีการศึกษา 2560	- สังเกต - ประเมิน - ปฏิบัติ - รายงานผล	
2. ประชากรวัยเรียนทุกคนได้รับโอกาสในการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึงและเสมอภาค ผู้เรียนมีคุณภาพ มีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และมีสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนตามหลักสูตรมีรูปแบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบท	- สังเกต - ประเมิน - รายงานผล	

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. รวม/เลิกโรงเรียนขนาดเล็ก ที่มีนักเรียน 40 คนลงมา จำนวน 37 โรงเรียน ในปีการศึกษา 2560
2. ประชากรวัยเรียนทุกคนได้รับโอกาสในการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึงและเสมอภาค ผู้เรียนมีคุณภาพ มีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และมีสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนตามหลักสูตรมีรูปแบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบท



โครงการ	ประชุมเชิงปฏิบัติการคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัด	ยุทธศาสตร์ที่ 6 ตัวชี้วัดที่ 10 และ 11
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มนโยบายและแผน สพป.ชัยภูมิ เขต 1
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวอุ๋นเรือน สุขมาก นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินงาน	1 ตุลาคม 2559 – 30 กันยายน 2560

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ได้กำหนดให้มีคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อทำหน้าที่กำกับและส่งเสริม สนับสนุนกิจการของสถานศึกษา ประกอบด้วย ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนครู ผู้แทนองค์กรชุมชน ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้แทนศิษย์เก่าของสถานศึกษา ผู้ทรงคุณวุฒิ และให้ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นกรรมการและเลขานุการของคณะกรรมการสถานศึกษา นั้น เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 จึงจัดทำโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความรู้ ความเข้าใจบทบาทหน้าที่
- 2.2 เพื่อให้ทราบนโยบายการปฏิรูปการศึกษาและความเคลื่อนไหวด้านการศึกษา
- 2.3 เพื่อให้เข้าใจภารกิจและขอบข่ายงานของสถานศึกษา
- 2.4 เพื่อฝึกปฏิบัติการกำหนดนโยบายของสถานศึกษา และกำหนดการกำกับ ติดตามการดำเนินงานตามแผนของสถานศึกษา
- 2.5 เพื่อสอบถามความคิดเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาในเรื่องปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 เข้าร่วมประชุม จำนวน 242 โรงเรียน ๆ ละ 4 คน รวม 968 คน วิทยากร/เจ้าหน้าที่ในหน่วย และฝ่ายที่เกี่ยวข้อง จำนวน 7 คน/รุ่น

เชิงคุณภาพ

- คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความรู้ความเข้าใจบทบาทหน้าที่ รับทราบนโยบายการปฏิรูปการศึกษาและความเคลื่อนไหวด้านการศึกษา เข้าใจภารกิจและขอบข่ายงานของโรงเรียน
- คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สามารถกำหนดนโยบายของสถานศึกษาและกำกับ ติดตามการดำเนินงานตามแผนของสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ได้ข้อมูลปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน

**4. รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินงาน**

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ
1.	ประสานงานและเตรียมการจัดประชุมสัมมนา - ประสานเชิญวิทยากร กำหนดวัน เวลา และสถานที่ประชุมเชิงปฏิบัติการ - แต่งตั้งคณะทำงาน	1 ตุลาคม 2559 – 30 กันยายน 2560	
2.	ดำเนินการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน - ค่าอาหารกลางวันผู้เข้าอบรม/วิทยากร/ คณะกรรมการ 1,108 คน ๆ ละ 80 บาท - ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่มผู้เข้า อบรม/วิทยากร/คณะกรรมการ 1,108 คน ๆ ละ 35 บาท จำนวนคนละ 2 มื้อ - ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	1 ตุลาคม 2559 – 30 กันยายน 2560	88,640 77,560 138,160
3.	ติดตาม/ประเมิน/รายงานผล - สังเกต / ประเมิน / รายงานผล	1 ตุลาคม 2559 – 30 กันยายน 2560	
รวมงบประมาณ			304,360
หมายเหตุ งบประมาณขอถ่ายจ่ายทุกรายการ			

5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ ประเมิน
- คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความรู้ความเข้าใจ บทบาทหน้าที่ รับผิดชอบนโยบายการปฏิรูปการศึกษาและความ เคลื่อนไหวด้านการศึกษา เข้าใจภารกิจและขอบข่ายงานของโรงเรียน	- สังเกต - ประเมิน - รายงานผล	
- คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สามารถกำหนด นโยบายของสถานศึกษาและกำกับ ติดตาม การดำเนินงาน ตามแผนของสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- สังเกต - ประเมิน - รายงานผล	
- ข้อมูลปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการพัฒนา คุณภาพการศึกษาของโรงเรียน	- ประเมิน - รายงานผล	

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

6.1 คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความรู้ความเข้าใจบทบาทหน้าที่ รับผิดชอบนโยบายการปฏิรูปการศึกษาและความเคลื่อนไหวด้านการศึกษา เข้าใจภารกิจและขอบข่ายงานของโรงเรียน

6.2 คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สามารถกำหนดนโยบายของสถานศึกษาและกำกับ ติดตาม การดำเนินงานตามแผนของสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6.3 ได้ข้อมูลปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน



โครงการ	อบรมเชิงปฏิบัติการระบบควบคุมภายในออนไลน์
สนองยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัด	ยุทธศาสตร์ที่ 6 จุดเน้นที่ 11
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มอำนวยการ
ผู้รับผิดชอบ	นางวนิดา สุนคร , นางกัญญา ผาดี
ลักษณะโครงการ	นโยบาย/โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินงาน	กรกฎาคม – สิงหาคม 2560

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 และสถานศึกษาในสังกัด ดำเนินการตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. 2544 และให้จัดส่งการประเมินผลการควบคุมภายใน เป็นประจำทุกปี สำหรับปี 2560 กำหนดรายงานภายในวันที่ 10 ตุลาคม 2560 เพื่อให้บุคลากรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 บุคลากรของโรงเรียนในสังกัดที่รับผิดชอบการประเมินผลและรายงานผล มีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินการ และในตัวชี้วัด Ars. ของ กพร. กำหนดให้มีการประชุมชี้แจงทำความเข้าใจทุกปี (มีค่าคะแนนการสร้างความเข้าใจ) จึงเห็นควรจัดอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ผู้รับผิดชอบของโรงเรียนในสังกัด

สำหรับปี 2560 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 ปรับปรุงเพิ่มเติมให้เป็นระบบออนไลน์ เพื่อให้ทันสมัย อำนวยความสะดวกให้กับผู้รับผิดชอบ รวดเร็ว ตรวจสอบข้อมูลได้

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้บุคลากรผู้เข้ารับการอบรม มีความเข้าใจการจัดทำรายงานตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ.2544
2. เพื่อให้โรงเรียน/หน่วยงานในสังกัด สามารถรายงานผลการดำเนินงานได้ถูกต้องและทันตามกำหนดเวลา ด้วยความรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อให้โรงเรียน/หน่วยงานในสังกัด มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมทั้งการป้องกันการผิดพลาดความเสียหายที่เกิดขึ้น มีความเชื่อถือได้ของการรายงานทางการเงิน ตลอดจนมีการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง
4. เพื่อให้ได้ค่าคะแนนในตัวชี้วัดการรับรอง Ars. ของ กพร. (กำหนดใช้จัดประชุมชี้แจงทุกปี)

3. เป้าหมาย

1. บุคลากรผู้รับผิดชอบการควบคุมภายในของโรงเรียนในสังกัด จำนวน 249 โรงเรียน ๑ ละ 1 คน จำนวน 249 คน
2. บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 กลุ่มละ 1 คน จำนวน 7 คน

**4. รายละเอียดกิจกรรม/ระยะเวลา/งบประมาณ**

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ
ค่าใช้จ่ายจัดอบรมเชิงปฏิบัติการให้กับบุคลากรในสังกัด จำนวน 260 คน แบ่งเป็น 4 รุ่น ๆ ละ 1 วัน	กรกฎาคม – สิงหาคม 2560	
- ค่าติดตั้งระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง		38,500
- ค่าจัดทำเอกสาร 260 เล่ม ๆ ละ 10 บาท เหม่าจ่าย		2,600
- ค่าห้องประชุม 7,000 บาท X 4 วัน		28,000
- ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่มผู้เข้ารับการอบรม 249 คน X 50 บาท x 2 มื้อ		12,450
- ค่าอาหารผู้เข้ารับการอบรม 249 คน X 100 บาท X 1 มื้อ		24,900
- ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่มคณะทำงาน 25 คน X 50 บาท X 8 มื้อ		10,000
- ค่าอาหารคณะทำงาน 25 คน X 100 บาท X 4 มื้อ		10,000
ถัวจ่ายทุกรายการ	รวม	126,450
ขอเบิกเพียง		126,210

5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
บุคลากรที่เข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการมีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินการควบคุมภายในตามระเบียบฯ	สรุปแบบประเมินก่อนและหลังการอบรม	แบบประเมิน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. การดำเนินงานของหน่วยงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้มีประสิทธิภาพ
2. การใช้ทรัพยากรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประหยัด และคุ้มค่า
3. การปฏิบัติงานในหน่วยงานเป็นไปอย่างมีระบบและอยู่ในกรอบของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ที่วางไว้
4. เป็นเครื่องมือช่วยผู้บริหารในการกำกับดูแลการปฏิบัติงานได้อย่างดี



โครงการ	การพัฒนาการบริหารงบประมาณ ปี พ.ศ. 2560
สนองยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัด	ยุทธศาสตร์ที่ 6 ตัวชี้วัดที่ 10 11 12
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
ผู้รับผิดชอบ	นางสุรีพร โพธิ์งาม และคณะ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตุลาคม 2559 - 30 กันยายน 2560

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยกรมบัญชีกลางได้พัฒนาการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-EP) โดยได้มีการเพิ่มเติมระบบจัดซื้อจัดจ้างขั้นใหม่ 2 วิธี คือ การจัดหาพัสดุด้วยวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Market) และวิธีการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 เริ่มปฏิบัติงานในระบบใหม่ 15 กันยายน 2558 ประกอบกับในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 รัฐบาลได้จัดสรรงบประมาณงบลงทุน และงบกลางตามมาตรการกระตุ้นการลงทุนขนาดเล็กของรัฐบาลทั่วประเทศ ให้กับทุกโรงเรียนในสังกัด โดยกำหนดให้มาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 1 (ภายในวันที่ 31 ธันวาคม 2559) เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินการบริหารงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ทันตามเป้าหมายของรัฐบาลที่กำหนดไว้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ครูผู้ทำหน้าที่พัสดุโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียนหรือผู้ทำหน้าที่หัวหน้าพัสดุโรงเรียน ได้รับทราบนโยบายการเบิกจ่ายเงิน และเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินให้ทันตามเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด
2. ครูผู้ทำหน้าที่พัสดุ ผู้บริหารโรงเรียนหรือผู้ทำหน้าที่หัวหน้าพัสดุสามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้ถูกต้อง บริหารงบประมาณรวดเร็ว เบิกจ่ายเงินงบประมาณทันตามกำหนดเวลาในการบริหารงบประมาณ

3. เป้าหมาย

1. จัดอบรมการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ วิธีการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding) สำหรับโรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียน จำนวน 249 โรงเรียน
2. จัดอบรมการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ วิธีตกลงราคาซื้อและตกลงราคาจ้าง งานปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบสำหรับโรงเรียนในสังกัดที่มีการเปลี่ยนแปลงเจ้าหน้าที่พัสดุใหม่ สำหรับผู้บริหาร กลุ่มสนใจ จำนวน 120 โรงเรียน
3. จัดประชุมชี้แจงทำความเข้าใจในเรื่องที่ได้รับงบประมาณงบลงทุน ในเรื่องระเบียบ กฎหมาย แนวปฏิบัติ รายละเอียดรูปแบบรายการ เกณฑ์คุณลักษณะครุภัณฑ์ และกรอบระยะเวลาตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายเงิน ปี พ.ศ. 2560 สำหรับโรงเรียนที่ได้รับงบกระตุ้นการลงทุนขนาดเล็กของรัฐบาล โรงเรียนดีใกล้บ้าน (โรงเรียนแม่เหล็ก) และได้รับงบลงทุนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
4. ประชุมปฏิบัติการจัดทำระบบ e-GP สำหรับโรงเรียนที่ได้รับงบกระตุ้นการลงทุนขนาดเล็กของรัฐบาล/โรงเรียนดีใกล้บ้านจำนวน 81 รายการ และได้รับงบลงทุนประจำปี พ.ศ. 2560 จำนวน 60 รายการ

**4.รายละเอียดกิจกรรม/ระยะเวลา/งบประมาณ**

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ
1. ประชุมชี้แจงโรงเรียนที่ได้รับงบประมาณ / ประชุมปฏิบัติการวิธีตกลงราคา สอบราคา และ e-Bidding	ต.ค. – ธ.ค. 59	24,300.-
2. ฝึกอบรมการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e-GP	มิ.ย. – ก.ค. 60	42,745.-
รวมงบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)		67,045.-

5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
1. ร้อยละครูผู้ทำหน้าที่พัสดุโรงเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์และสามารถเบิกจ่ายเงินในระบบ e-GP ได้	-ตรวจสอบเอกสารการเบิกเงินประจำปีงบประมาณ 2560	-แบบประเมิน
2. ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณทันตามเวลา การบริหารงบประมาณ	-เปรียบเทียบอัตราส่วนการเบิกจ่ายงบประมาณ	-อัตราส่วนการเบิกจ่ายงบประมาณ

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

6.1 ครูผู้ทำหน้าที่พัสดุ ผู้บริหารโรงเรียนหรือผู้ทำหน้าที่หัวหน้าพัสดุดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้ถูกต้อง

6.2 โรงเรียนในสังกัดสามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ทันตามปฏิทินการบริหารงบประมาณ



ภาคผนวก